

BIJLAGEN



Veenendaal maakt
plaats voor jou

Bijlage 1: Specificatie van de resultaatbestemming 2024

Bijlage 1: Specificatie van de resultaatbestemming 2024

Omschrijving (toelichting)

Volgt nog.

Excel-tabel

Programma		Omschrijving	Bedrag	Toelichting
A: Meerjarige middelen				
2.	Economie, Werk en Ontwikkeling	Economische ontwikkeling	67.000	Betreft meerjarige middelen. Voorgesteld wordt om van het resultaat het volgende over te hevelen voor het kunnen continueren van de uitvoering van: project verbeteren Ondernemersdienstverlening (5K), project Promotie in de Techniek (34K) en actualisatie detailhandelsbeleid (28K).
3.	Sociale leefomgeving	Bestrijding Maatschappelijk Overlast	29.000	Voor de bestrijding van maatschappelijke overlast en verloedering is door het Rijk meerjarig geld beschikbaar gesteld, welke uitsluitend voor dit doel aangewend mag worden. Het restant budget (€ 29.000,-) is in 2024 niet besteed. Voorgesteld wordt dit budget over te hevelen van 2024 naar 2025.
3.	Sociale leefomgeving	Digitale inclusieve stad	152.000	In 2024 is onderzoek gedaan naar digitale inclusie en de noodzakelijke en gewenste stappen om te komen tot verbetering. Het is van belang om inzet te plegen op het deel van de inwoners die niet of beperkt vaardig is met digitalisering. De uitvoering hiervan is in 2024 nog niet gerealiseerd en daardoor zijn de beschikbare middelen niet besteed. Voorgesteld wordt om de resterende middelen ad € 152.000 middels een resultaatbestemming opnieuw beschikbaar te stellen in 2025 ter uitvoering van deze taak.
6.	Bedrijfsvoering	Programma Igrip	31.574	Er is in de loop van 2024 ervoor gekozen om het programma I-Grip te herstructureren om de effectiviteit en efficiëntie te vergroten. Vooruitlopend op de herstructurering is een aantal activiteiten getemporiseerd of tijdelijk stilgezet. Hierdoor is er minder uitgegeven dan aanvankelijk bedoeld. Daar deze middelen voor meerjarig gebruik beschikbaar zijn gesteld, wordt voorgesteld om dit resterende budget (€ 31.574) via de resultaatbestemming in 2025 opnieuw beschikbaar te stellen.
6.	Bedrijfsvoering	Databeveiliging	138.000	Als gevolg van verschuivingen in de formatie en de daarmee gepaard gaande taakaanpassingen is een bedrag van € 138.000 in 2024 niet besteed. Deze aanpassingen waren nodig om een bijdrage te kunnen leveren aan het op orde brengen van de noodzakelijke basis ten aanzien van informatiebeheer en -beveiliging. Met het vaststellen van het i-beleid en de i-strategie kan hier in 2025 meer concreet invulling aan worden gegeven.
Totaal meerjarige middelen			417.574	
B: Over te hevelen exploitatiebudgetten				
Programma		Omschrijving	Bedrag	Toelichting
1.	Fysieke leefomgeving	Versneld vervangen van de openbare verlichting naar LED eventueel in combinatie met slimme verlichting.	155.000	In de jaarrekening 2024 is € 155.000 overgeheveld voor het versneld vervangen van de openbare verlichting naar LED eventueel in combinatie met slimme verlichting. Echter is hiervoor met de heroverweging kadernota 2025 pas extra investeringsbudget toegekend van € 1.000.000,- in begrotingsjaar 2025. Daarom wordt voorgesteld om dit restantbudget nog eenmaal over te hevelen van 2024 naar 2025 zodat deze middelen ingezet kunnen worden om de waarde van de huidige armaturen af te boeken.
1.	Fysieke leefomgeving	Vervangen hekwerk langs de watergang aan het Gele Rijderspad in Dragonder Oost	35.000	Het hekwerk langs de watergang aan het Gele Rijderspad in Dragonder Oost dient om veiligheidsredenen vervangen te worden. De voorbereiding is gestart in 2024. De uitvoering vindt plaats in 2025. Om dit te financieren is het noodzakelijk om € 35.000 over te hevelen naar 2025.
1.	Fysieke leefomgeving	Herplant van bomen	92.000	Vanwege capaciteitsgebrek in de werkvoorbereiding is het niet gelukt om de herplant van bomen nog voor het einde van het jaar af te ronden. De bomen zijn in 2024 om veiligheidsredenen gekapt. Vervolgens zijn de nieuwe groeiplaatsen ingericht met bomengrond en in februari-maart 2025 heeft de herplant plaats gehad. Om deze herplant te financieren is het noodzakelijk om € 92.000 over te hevelen naar 2025.
1.	Fysieke leefomgeving	Afkoppelen woningen reconstructies	175.000	De raad heeft middelen beschikbaar gesteld voor het afkoppelen van woningen van het riool bij reconstructiewerkzaamheden. Deze reconstructies hebben een meerjarig karakter en de bijdrage wordt

	Programma	Omschrijving	Bedrag	Toelichting
				achteraf vastgesteld wanneer definitief bekend is hoeveel woningen er zijn afgekoppeld. Diverse werken lopen nog door in 2025 waardoor voorgesteld wordt € 175.000,- mee te nemen naar 2025.
1.	Fysieke leefomgeving	Quick Wins wijkmanagement	50.000	In 2025 zijn geen middelen beschikbaar voor de Quick Wins. Voorgesteld wordt het restantbudget van € 50.000 mee te nemen naar 2025. Omdat tijdens de derde berap afgelopen jaar het saldo nog niet bekend was, is dit toen niet benoemd.
2.	Economie, Werk en Ontwikkeling	Promotie	20.000	Het betreft de bijdragen van de partners van het merk Veenendaal. Bij het innen van deze bijdragen is vertraging ontstaan (november in plaats van juli). Hierdoor konden deze middelen niet meer worden ingezet ten behoeve van stadspromotie activiteiten in 2024. Het betreft hier dus de bijdrage van derden: de gemeente is in dit geval de penningmeester en beheert de kas van #ditsveenendaal (netwerkorganisatie). Voorgesteld wordt deze middelen middels een resultaatbestemming beschikbaar te stellen in 2025 ten behoeve van marketing en branding projecten.
2.	Economie, Werk en Ontwikkeling	Evenement Veenendaal on Ice	50.000	Het bestuur van Veenendaal on Ice (VOI) heeft in 2023 te kennen gegeven het evenement vanaf 2024 niet meer zelf te willen organiseren, maar wel alle medewerking te willen verlenen in het oprichten van een nieuw bestuur/nieuwe organisatie. Helaas is men er in 2024 niet in geslaagd een nieuw bestuur te vinden, dan wel een nieuwe organisator voor de ijsbaan te vinden. Initiatieven worden ontplooid die er hopelijk in resulteren dat er in 2025 wel weer een ijsbaan gerealiseerd kan worden. De middelen in 2025 zijn al geoormd. We stellen daarom voor om incidenteel een bedrag van € 50.000 bij Evenementen als resultaatbestemming mee te nemen naar 2025.
3.	Sociale leefomgeving	Frictiekosten Veens Welzijn	50.000	Bij de derde bestuursrapportage 2024 is er middels Amendement A2024.74 'Frictiekosten bezuinigingen Welzijnswerk' incidenteel € 50.000 beschikbaar gesteld. In 2024 zijn er nog geen kosten gemaakt voor de uitvoering van dit amendement. Voorgesteld wordt de middelen middels een resultaatbestemming beschikbaar te stellen in 2025 voor eventuele frictiekosten die zich nog kunnen voordoen.
3.	Sociale leefomgeving	Algemene voorzieningen jeugd (bedrijfsvoeringskosten knooppunt jeugd 2021-2024)	90.000	Voorgesteld wordt om de resterende middelen (€ 90.000) die bestemd waren voor de bedrijfsvoeringskosten van de jeugdhulpregio Foodvalley (2021-2024) mee te nemen in de resultaatbestemming bij de jaarrekening 2024. Het doel voor het overhevelen van deze middelen is ter dekking van de meerkosten die de gemeente in 2025 heeft aan de vorming van de nieuwe bedrijfsvoeringsorganisatie jeugd en de intergemeentelijke samenwerking.
3.	Sociale leefomgeving	Centrum jeugd en gezin	91.000	Resultaatbestemming € 91.000 CJG: Vanwege de vertraging die de hervormingsagenda heeft opgelopen in combinatie met het ontbreken van personele continuïteit is een aantal taken (nog) niet opgepakt in 2024. Het plan is om begin 2025 te starten met een cliënt- en wijkgerichte analyse in samenwerking met het CJG (capaciteit is pas begin 2025 beschikbaar). Om met deze analyse in gezamenlijkheid met partners te werken aan een betere sturing op de in-, door en uitstroom waarbij passende ondersteuning voor die kinderen die het echt nodig hebben uitgangspunt is en blijft. Voorgesteld wordt om het overschot op het budget 2024 van het CJG van € 91.000 over te hevelen naar 2025.
3.	Sociale leefomgeving	Verschuiving GALA - Sportservice	110.000	Op het taakveld 'Sportbeleid en activering' is per saldo een voordeel van € 110.000,-. Dit voordeel ontstaat voornamelijk vanwege de inzet van gelden ten behoeve van de SPUK Gala middelen. De volledige Spuk GALA 2024 (t.b.v. het sportakkoord, de leefomgeving en de brede regeling combinatiefuncties) bevat tevens de overheveling van middelen uit 2023. Conform de regeling was het toegestaan om 20% van de middelen uit 2023 over te hevelen naar 2024. Een deel van de uitgaven voor de uitvoering van sportbeleid 2024 is dan ook gedekt binnen de regeling SPUK brede Gala, aangezien hier nog ruimte was. Hierdoor ontstaat binnen dit taakveld een overschot. We stellen voor een bedrag van in totaal €110.000 mee te nemen als resultaatbestemming met als doel het vormen van een meerjarig preventiebudget waarmee we in 2026 en 2027 de belangrijkste preventielijnen vanuit IZA en GALA kunnen continueren.
3.	Sociale leefomgeving	Gids gelden Clean Frisvalley / GALA IZA	30.000	Er stond voor 2024 €30.000 gereserveerd voor het ophogen van de steekproef van de gezondheidsmonitor van de GGDrU. Uiteindelijk hebben we de kosten voor deze steekproef kunnen bekostigen vanuit de SPUK GALA middelen waardoor het eerder meegenomen bedrag niet is

Programma	Omschrijving	Bedrag	Toelichting
			ingezet. We stellen voor om het totaalbedrag van € 30.000 aan uitgeruilde middelen met IZA/GALA mee te nemen als resultaatbestemming met als doel het vormen van een meerjarig preventiebudget waarmee we in 2026 en 2027 de belangrijkste preventielijnen vanuit het IZA en GALA kunnen voortzetten.
3.	Sociale leefomgeving	Veens Welzijn / IZA GALA	88.000 De uitvoerende taken van Veens Welzijn gericht op het versterken van de sociale basis dragen tevens bij aan het versterken van de sociale basis zoals bedoeld in het GALA. In 2024 is een bedrag van € 41.000 vanuit het GALA besteed aan de taken van Veens Welzijn gericht op de sociale basis. De uitvoerende taken van Veens Welzijn gericht op het stimuleren van ontmoeting en tegengaan van eenzaamheid dragen bij aan de doelen zoals bedoeld in het GALA/Eenzaamheid. In 2024 is een bedrag van € 12.000 vanuit GALA besteed aan taken gericht op het tegengaan van eenzaamheid Het uitvoeren van Welzijn op Recept door Veens Welzijn draagt bij aan de doelen van het IZA (versterken samenwerking medisch en sociaal domein). In 2024 is er een bedrag van €35.000 vanuit het IZA inzet voor Welzijn op Recept Voorgesteld wordt om € 88.000 aan uitgeruilde middelen met IZA/GALA middels een resultaatbestemming beschikbaar te stellen met als doel het vormen van een meerjarig preventiebudget, waarmee we in 2026 en 2027 de belangrijkste preventielijnen vanuit het IZA en GALA kunnen voortzetten.
3.	Sociale leefomgeving	Advies en meldpunt verward gedrag (IZA/GALA)	195.000 In 2024 zijn alle kosten voor het Meldpunt verward gedrag ten laste gebracht van de SPUK IZA uitkering. Voorgesteld wordt om € 195.000 aan uitgeruilde middelen met IZA/GALA mee te nemen als resultaatbestemming met als doel het vormen van een meerjarig preventiebudget waarmee we in 2026 en 2027 de belangrijkste preventielijnen vanuit het IZA en GALA kunnen voortzetten.
3.	Sociale leefomgeving	Woonvoorzieningen WMO	142.000 We stellen voor om € 142.000 mee te nemen als resultaatbestemming met als doel het vormen van een meerjarig preventiebudget waarmee we in 2026 en 2027 de belangrijkste preventielijnen vanuit IZA en GALA kunnen continueren.
3.	Sociale leefomgeving	Familiehuis	9.000 We stellen voor om € 9.000 mee te nemen als resultaatbestemming met als doel het vormen van een meerjarig preventiebudget waarmee we in 2026 en 2027 de belangrijkste preventielijnen vanuit IZA en GALA kunnen continueren.. uitruil IZA/GALA tbv preventiebudget
3.	Sociale leefomgeving	Alleenverdienersproblematiek	134.000 In de septembercirculaire 2024 ontvingen gemeenten middelen voor financiële ondersteuning van huishoudens die als gevolg van de alleenverdienersproblematiek in 2023 en 2024 onder het bestaansminimum uitkomen. Via deze decentralisatie-uitkering ontvangen gemeenten budget om aan de betreffende huishoudens bijzondere bijstand te verstrekken ter compensatie van bijvoorbeeld gemiste huur- en zorgtoeslag. De verhoging voor Veenendaal is in 2024 € 134.000. Gemeenten ontvangen ook in 2025 en 2026 middelen voor deze taak. De middelen zijn - gezien pas beschikbaar gesteld bij septembercirculaire- nog niet besteed. De werkwijze van verstrekking moet nog worden bepaald.
6.	Bedrijfsvoering	Arbeidsmarktorientatie	71.000 Gemeente Veenendaal is al langere tijd bezig om zich een concurrerende positie te verwerven op de arbeidsmarkt. Hiertoe zijn incidentele middelen beschikbaar gesteld voor de jaren 2023 tot en met 2025. De beschikbare middelen kunnen niet gelijkmatig over de betreffende jaren worden besteed en daarom wordt, net als vorig jaar, een verzoek gedaan om de niet bestede middelen via de resultaatbestemming over te hevelen naar 2025. In 2025 zijn de middelen dan beschikbaar om de geplande werkzaamheden binnen dit project af te ronden.
6.	Bedrijfsvoering	Project " Inkoop tot betalen'	40.000 Het project Inkoop tot betalen (ITB) heeft vertraging opgelopen. De verwachting is dat het project in 2025 zal worden afgerond. Het restantbudget van de hiervoor beschikbaar gestelde incidentele middelen moeten worden overgeheveld naar 2025 om de projectkosten tot aan de implementatie, te kunnen dekken.
6.	Bedrijfsvoering	Bedrijfsvoering MO- Beleid (formatie)	134.000 Op basis van het directiebesluit van 23 september 2024 heeft de directie ingestemd met het werven van twee beleidsmedewerkers voor het sociaal domein en het overhevelen van bedrijfsvoeringkosten 2024 ter dekking van de formatiekosten voor deze beleidsmedewerkers.De totale kosten voor deze 2 beleidsmedewerkers bedragen in 2025 en 2026 in totaal € 383.536. In de 3e bestuursrapportage 2024 is inmiddels € 250.000 overgeheveld naar 2025 ter dekking van deze kosten. Bij deze jaarrekening 2024

Programma	Omschrijving	Bedrag	Toelichting
			wordt voorgesteld om het restant van € 133.536 (afgerond, € 134.000) ter dekking van de kosten over te hevelen naar 2026.
Subtotaal over te hevelen middelen (regulier)		1.761.000	
Totaal over te hevelen middelen (A+B)		2.178.574	
2. Bestemming overige reserves			
Programma	Omschrijving	Bedrag	Toelichting
C: Overige reserves			
-	-	-	
Totaal bestemming overige reserves (C)		0	
Totaal generaal		2.178.574	

Bijlage 2: Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

Bijlage 2: Overzicht structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

Omschrijving (toelichting)

Excel-tabel

Raming na wijziging 2024				Realisatie 2024		
Programma	Omschrijving reserve	Toelichting	Uitgaven	Inkomsten	Uitgaven	Inkomsten
Fysieke leefomgeving	Reserve dekking. Kap lasten investeringen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen		464.989		464.989
Economie, Werk en Ontwikkeling	Reserve dekking. Kap lasten investeringen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen		564.298		564.298
Sociale Leefomgeving	Reserve dekking. Kap lasten investeringen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen		362.487		362.487
Algemene dekkingsmiddelen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen		7.292		7.292
Bedrijfsvoering	Reserve dekking. Kap lasten investeringen	Reserve dekking. Kap lasten investeringen		174.629		174.629
Totaal			0	1.573.695	0	1.573.695

Bijlage 3: Staat van reserves en voorzieningen

Bijlage 3: Staat van reserves en voorzieningen
Omschrijving (toelichting)

Excel-tabel

Omschrijving	Saldo 01-01-2024	Vermeerdering resultaat bestemming 2023	Vermindering resultaat bestemming 2023	Saldo 01-01-2024 na resultaat bestemming	Rente toerekening 2024	Bespaarde rente 2024			Vermeerderingen 2024	Verminderings 2024	Saldo 31-12-2024
						t.g.v. exploitatie	t.g.v. res. / voorz.				
					1,50%	1,50%	1,50%	1,50%			
ALGEMENE RESERVES											
Algemene reserve	34.916.627	3.946.498	-5.652.728	33.210.397					7.490.168	-10.084.218	30.616.347
Risicoreserve grondexploitaties	7.801.074			7.801.074					3.405.804	-2.511.792	8.695.086
Totaal algemene reserves	42.717.701	3.946.498	-5.652.728	41.011.471	0	0	0	0	10.895.972	-12.596.010	39.311.433
BESTEMMINGSRESERVES											
Bestemmingsres. meerjarige middelen	10.658.585	327.000	-327.000	10.658.585	159.879	159.879			12.446.772	-10.886.382	12.218.975
Egalisatiereserve bouwleges	655.712			655.712	9.836	9.836			0	0	655.712
Reserve mobiliteit	700.380			700.380	10.506	10.506			0	-71.664	628.716
Bestemmingsreserve bedrijfsvoering	502.266			502.266	7.534	7.534			0	-167.741	334.525
Reserve parkeren	1.040.945			1.040.945	15.614	15.614			154.830	-21.812	1.173.963
Reserve onderhoud wegen	2.897.221			2.897.221	43.458	43.458			0	-14.999	2.882.222
Bestemmingsres. Verkabeling hoogspanning	251.395			251.395	3.771	3.771			1.469.000	-1.469.000	251.395
Egalisatiereserve verkiezingen	28.763			28.763	431	431			112.000	-102.328	38.435
Egalisatiereserve afvalverwijdering en - verwerking	3.976.772			3.976.772	59.652	59.652			1.069.560	-842.342	4.203.990
Reserve verslavingszorg	43.139			43.139	647	647			0	0	43.139
Reserve sociale werkvoorziening	0			0	0	0			0	0	0
Reserve reconstructie Zuivelstraat	286.283			286.283	4.294	4.294			0	0	286.283
Project Nieuw Wonen (geen kap.lasten)	98.624			98.624	1.479	1.479			0	-98.624	0
Reserve dekking kap.lasten investeringen	28.109.472			28.109.472	421.642	421.642			0	-1.573.695	26.535.777
Bestemmingsreserve Starters- en Blijversleningen	1.365.803			1.365.803	20.487	20.487			952.269	-199.213	2.118.859
Reserve aanloopverliezen Stichting Ontmoetingshuis	118.204			118.204	1.773	1.773			0	0	118.204
Bestemmingsreserve leefbaarheid verbreding Rondweg-oost	5.250.000			5.250.000	78.750	78.750			0	0	5.250.000
Reserve beeldende kunst	10.280			10.280	154	154			0	0	10.280

Omschrijving	Saldo	Vermeerdering	Vermindering	Saldo 01-01-2024	Rente	Bespaarde rente 2024			Vermeerderingen	Verminderen	Saldo
Egalisatiereserve begraafplaatsen	609.286			609.286	9.139	9.139			4.266	-214.250	399.302
Bestemmingsreserve precariobelasting	335			335	5	5			0	0	335
Reserve ontwikkelfonds bedrijfsverplaatsingen	2.000.000			2.000.000	30.000	30.000			0	0	2.000.000
Vereveningsfonds Sociale Woningbouw	0			0					570.000		570.000
Bestemmingsreserve Bovenwijkse voorzieningen	102.743			102.743	0	0			1.190.167	0	1.292.910
Reserve Ontheemden	4.212.000			4.212.000					4.061.484	-988.000	7.285.484
Reserve dekking beheer Groene Grens	0			0					3.744.000	0	3.744.000
Totaal overige bestemmingsreserves	62.918.208	327.000	-327.000	62.918.208	879.052	879.052	0	0	17.968.864	-15.662.050	68.298.506
Totaal reserves	105.635.909	4.273.498	-5.979.728	103.929.679	879.052	879.052	0	0	28.864.836	-28.258.060	107.609.939
VOORZIENINGEN											
Pensioenverplichtingen vm. wethouders	3.472.314			3.472.314	52.085		52.085		1.839.332	-107.501	5.204.145
Dubieuze debiteuren sociale zaken	3.697.983			3.697.983	55.470		55.470		0	-408.706	3.289.277
Dubieuze debiteuren	754.070			754.070	11.311		11.311		298.138	-273.710	778.498
Voorziening grondexploitaties	37.184.838			37.184.838	557.773		557.773		3.257.486	-5.389.766	35.052.558
Voorziening dubieuze debiteuren precariobelasting	1.887.860			1.887.860	28.318		28.318		0	0	1.887.860
Voorziening verlofsparen	128.658			128.658	1.930		1.930		76.831	0	205.489
Subtotaal voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's	47.125.723	0	0	47.125.723	706.886	0	706.886	-	5.471.787	-6.179.683	46.417.827
Onderhoudsvoorziening gem.gebouwen	5.663.783			5.663.783	84.957		84.957		2.223.209	-1.133.066	6.753.926
Subtotaal onderhoudsegalisatie- voorzieningen	5.663.783			5.663.783	84.957		84.957		2.223.209	-1.133.066	6.753.926
Sociale woningbouw (BWS)	1.118.009			1.118.009	16.770		16.770		0	-244.316	873.693
Voorziening riolering	5.051.587			5.051.587	75.774		75.774		972.296	-903.301	5.120.582

Omschrijving	Saldo	Vermeerdering	Vermindering	Saldo 01-01-2024	Rente	Bespaarde rente 2024			Vermeerderingen	Verminderen	Saldo
Subtotaal voorzieningen door derden beklemd middelen met een specifieke aanwendingsrichting	6.169.596			6.169.596	92.544		92.544		972.296	-1.147.617	5.994.275
Totaal voorzieningen	58.959.102			58.959.102	884.387		884.387	0	8.667.292	-8.460.366	59.166.028
Generaal totaal	164.595.011	4.273.498	-5.979.728	162.888.781	1.763.439	879.052	884.387	0	37.532.128	-36.718.426	166.775.967

Bijlage 4: Overzicht van de verleende subsidies 2024

Bijlage 4: Overzicht van de verleende subsidies 2024

Excel-tabel

Instelling waaraan subsidie is verleend	Betreffende taakveld	Omschrijving van het subsidiedoel	Voorwaarden voor verkrijging	Verleende subsidiebedrag in euro's	Instelling waaraan subsidie is uitbetaald	Hoogte van de uitbetaalde subsidies in euro's	Welk (maatschappelijk) effect wordt bereikt	Datum verlening
Stichting Aan de Slag	Participatiewet	Begeleiden van jongeren naar school en/of werk	15-20 deelnemers en 30-35 nazorgtrajecten	75.000,00	Stichting Aan de Slag	75.000,00	Tegengaan school uitval en preventie op bijstand	10-10-2023
Stichting N.N. Veenendaal	Armoedebeleid	Verstrekken van kerstpakketten aan minimadoelgroep in Veenendaal	n.v.t.	7.000,00	Stichting N.N. Veenendaal	7.000,00	Effecten van inkomensverschillen tegengaan	22-10-2024
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	Centrummanagement	Subsidie ten behoeve van het centrummanagement van de binnenstad van Veenendaal	Opgenomen in de uitvoeringsovereenkomst BIZ	57.751,00	Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	57.751,00	Ondernemers in de binnenstad worden vertegenwoordigd	31-10-2023
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	BIZ / Centrummanagement	Geïnde ondernemersbelasting subsidie (Bedrijven Investersings Zone) t.b.v. centrummanagement	Opgenomen in de uitvoeringsovereenkomst BIZ	281.500,00	Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	281.500,00	Ondernemers in de binnenstad worden vertegenwoordigd. Activiteiten worden georganiseerd ter bevordering van het bezoekersaantal.	31-10-2023
Stichting Ondernemersfonds Veenendaal	Ondernemersfonds	Subsidie t.b.v. collectieve activiteiten op de bedrijventerreinen	Vastgelegd in Uitvoeringsovereenkomst	475.055,00	Stichting Ondernemersfonds Veenendaal	475.055,00	Bedrijventerreinen duurzaam, schoon, heel en veilig.	3-1-2025
Stichting Grebbelinie Bezoekerscentrum	Recreatie en Toerisme	Gemeentelijke bijdrage bezoekerscentrum Grebbelinie 2024	In lijn met vastgestelde visie recreatie en toerisme 2024-2028	3.500,00	Stichting Grebbelinie Bezoekerscentrum	3.500,00	Informatievoorziening over Grebbelinie inwoners en toeristen	16-12-2024
Stichting Nationaal Park Utrechtse Heuvelrug	Recreatie en Toerisme	Gemeentelijke bijdrage ontdekcentrum Kwinteloijen	In lijn met vastgestelde visie recreatie en toerisme 2024-2028	45.000,00	Stichting Nationaal Park Utrechtse Heuvelrug	45.000,00	Informatievoorziening over Kwinteloijen voor inwoners en toeristen	10-12-2024
Vereniging Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal	Stimuleringsfonds	Gemeentelijke bijdrage aan klimaatbestendig bedrijventerrein De Compagnie	Vastgelegd in beschikking	100.000,00	Vereniging Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal	100.000,00	Klimaatbestendig bedrijventerrein de Compagnie	17-12-2024
Vereniging Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal	Stimuleringsfonds	Gemeentelijke bijdrage aan drones toezicht op bedrijventerreinen Veenendaal	Vastgelegd in beschikking	24.750,00	Vereniging Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal	24.750,00	Veilige en schone bedrijventerreinen	12-12-2024
Vereniging Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal	Stimuleringsfonds	Gemeentelijke bijdrage aan verduurzaming bedrijfsleven	Vastgelegd in beschikking	24.375,00	Vereniging Bedrijvenkring Ondernemend Veenendaal	24.375,00	Verduurzaming bedrijven	12.12.2024

Kwintes	Wet gemeentelijke schuldhelpverlening	Budgetbeheer en budgetcoaching	Vastgelegd in beschikking	135.379,00	Kwintes	135.379,00	Budgetbeheer en budgetcoaching kwetsbare doelgroep	11-11-2024
Schuldhelpmaatjes	Wet gemeentelijke schuldhelpverlening	Vrijwillige hulp en ondersteuning aan mensen met financiële problemen	Vastgelegd in beschikking	26.600,00	Schuldhelpmaatjes	26.600,00	Hulp en ondersteuning aan mensen met financiële problemen	1-11-2024
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren activiteiten Koningsnacht en -dag/Oranjeweek	Nota Evenementenbeleid	25.000,00	Stichting Winkelstad	25.000,00	Viering Koningsdag/Nationale Feestdag	25-apr-24
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren Veense Wielerfeesten	Nota Evenementenbeleid	10.000,00	Stichting Winkelstad	10.000,00	meer reuring in het centrum	12-jun-24
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren decemberactiviteiten incl intocht Sinterklaas en Kerst	Nota Evenementenbeleid	32.500,00	Stichting Winkelstad	32.500,00	meer reuring in het centrum	17-12-2024
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren zomeractiviteiten/Zomerfestival	Nota Evenementenbeleid	10.000,00	Stichting Winkelstad	10.000,00	meer reuring in het centrum	
Stichting BIZ Winkelstad Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren Bokbierfestival	Nota Evenementenbeleid	7.500,00	Stichting Winkelstad	7.500,00	meer reuring in het centrum	14-okt-24
Stichting Sportservice Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren City Run	Nota Evenementenbeleid	3.500,00	Stichting Sportservice	3.500,00	meer reuring in het centrum/sportieve activiteit	22-3-2024
Peter Baten (tijdelijk coördinator)	3.4B Economische promotie	Organiseren Lampegietersoptochten	Nota Evenementenbeleid	6.411,47	Peter Baten namens diverse straten	6.411,47	kinderactiviteit met sociale cohesie	17-okt-24
Stichting Profwielerklassieker Veenendaal-Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren internationaal wielerevenement	Nota Evenementenbeleid	40.000,00	Stichting Profwielerklassieker Veenendaal-Veenendaal	40.000,00	sportevenement met internationaal karakter/meer reuring in Veenendaal	22-mrt-24
Stichting Valley Run	3.4B Economische promotie	Organiseren Valley Run	Nota Evenementenbeleid	3.000,00	Stichting Valley Run	3.000,00	sportief evenement	22-3-2024
Stichting Oranjedag Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren programma Koningsdag (en 1 x per 5 jaar Bevrijdingsdag)	Nota Evenementenbeleid	13.500,00	Stichting Oranjedag Veenendaal	13.500,00	Viering Koningsdag/Nationale Feestdag	4-4-2024
Stichting Oranjedag Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren Lasershow Koningsdag	Nota Evenementenbeleid	15.173,00	Stichting Oranjedag Veenendaal	15.173,00	Viering Koningsdag/Nationale Feestdag	9-4-2024
Stichting Oldtimerfestival	3.4B Economische promotie	Organiseren Oldtimeractiviteit voor en door Veenendalers	Nota Evenementenbeleid	5.000,00	Stichting Oldtimerfestival Veenendaal	5.000,00	Stimulering behoud en aandacht voor oldtimers waarbij er tevens meer reuring in het centrum ontstaat	22-3-2024
SGWB Avondvierdaagse Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren Avondvierdaagse	Nota Evenementenbeleid	4.000,00	SGWB Avondvierdaagse Veenendaal	4.000,00	wandelsportevent voor jeugd	22-3-2024

Stichting Alive	3.4B Economische promotie	Organiseren meerdaagse muziekevent Festival Zand	Nota Evenementenbeleid	50.000,00	Stichting Alive	50.000,00	laagdrempelige toegang tot klassieke muziek + vertier	22-3-2024
Theater Lampegiet	3.4B Economische promotie	Organiseren winteractiviteit/Wintermagix	Nota Evenementenbeleid	4.000,00	Theater Lampegiet	4.000,00	meer reuring in centrum in winter	29-10-2024
Theater Lampegiet	3.4B Economische promotie	Organiseren culturele buitenactiviteit/Buitenbühne	Nota Evenementenbeleid	6.000,00	Theater Lampegiet	6.000,00	Organiseren culturele buitenactiviteit	21-3-2024
MAAK Veenendaal	3.4B Economische promotie	Organiseren Lampegietersdagen	Nota Evenementenbeleid	15.000,00	MAAK Veenendaal	15.000,00	Organiseren culturele buitenactiviteit ihkv Lampegiet	10-9-2024
IVN Vereniging voor Natuur- en Milieueducatie	7.4B Milieubeheer	Milieu-educatie	ASV	40.519,00	IVN Vereniging voor Natuur- en Milieueducatie	40.519,00	IVN voert Milieu- en Natuureducatiebeleid van de gemeente Veenendaal uit. Vooral educatie jeugd en scholen is een belangrijke taak. Daarin is ook de aandacht voor duurzaamheid belangrijk.	19-2-2024
Veenendaal4Fair	7.4B Milieubeheer	Inwoners en bedrijven informeren over duurzaamheid en fairtrade	ASV	12.900,00	Veenendaal4Fair	12.900,00	Duurzaam Veenendaal in 2040	25-4-2024
Meerdere inwoners/bewonerscommissies	2.1C Wijkmanagement	Vergroten sociale cohesie	Subsidieregeling wijkbudget	8.908,00	Meerdere inwoners	32.043,00	Vergroten sociale cohesie	Diverse momenten
Buurtbusver.Ederveen/Overberg	2.1B Verkeer en vervoer	Aanbieden van openbaar vervoer voor de dorpen in de omgeving van Veenendaal	Subsidieverlening	400,00	Buurtbusver.Ederveen/Overberg	400,00	Vrijwilligers in de vereniging spelen een belangrijke rol spelen in het aanbieden van openbaar vervoer voor de dorpen in de omgeving van Veenendaal.	
Buurtbusvereniging Wekerom	2.1B Verkeer en vervoer	Aanbieden van openbaar vervoer voor de dorpen in de omgeving van Veenendaal	Subsidieverlening	400,00	Buurtbusvereniging Wekerom	400,00	Vrijwilligers in de vereniging spelen een belangrijke rol spelen in het aanbieden van openbaar vervoer voor de dorpen in de omgeving van Veenendaal.	2-9-2024
J.W. Bijnagte		onderhouden en schilderen gemeentelijk monument Nieuweweg 107	Voldoen aan voorlopige toekenning	6.906,25	J.W. Bijnagte	6.906,25	Behoud cultureel erfgoed	11-3-2024
Diaconie Hervormde Gemeente Veenendaal		buitenschilderwerk gemeentelijk monument Markt 10	Voldoen aan voorlopige toekenning	6.233,49	Diaconie Hervormde Gemeente Veenendaal	6.233,49	Behoud cultureel erfgoed	18-3-2024

De Gereformeerde Gemeente in Nederland		onderhoud gemeentelijke monumenten Fluiterstraat 13 A t/m 13l	Voldoen aan voorlopige toekenning	27.564,62	De Gereformeerde Gemeente in Nederland	27.564,62	Behoud cultureel erfgoed	21-3-2024
Hersteld Hervormde gemeente Veenendaal		onderhoud gemeentelijk monument Kerkewijk 18 (Brugkerk)	Voldoen aan voorlopige toekenning	5.000,00	Hersteld Hervormde gemeente Veenendaal	5.000,00	Behoud cultureel erfgoed	28-10-2024
Ingenious Tomorrow B.V.		onderhoud gemeentelijk monument beeld Betogende Arbeiders	Voldoen aan voorlopige toekenning	5.150,00	Ingenious Tomorrow B.V.	5.150,00	Behoud cultureel erfgoed	23-12-2024
F. van de Pol		schilderwerk gemeentelijk monument Bergweg 51	Voldoen aan voorlopige toekenning	3.650,00	F. van de Pol	3.650,00	Behoud cultureel erfgoed	12-8-2024
K. van Hardeveld		onderhoud en schilderwerk gemeentelijk monument Kerkewijk 147	Voldoen aan voorlopige toekenning	4.708,60	K. van Hardeveld	4.708,60	Behoud cultureel erfgoed	17-9-2024
H. van der Schoor		onderhoud en schilderwerk gemeentelijk monument Kerkewijk 32	Voldoen aan voorlopige toekenning	8.650,00	H. van der Schoor	8.650,00	Behoud cultureel erfgoed	16-9-2024
Protestantse Gemeente te Veenendaal		onderhoud en herstel orgel Kerkewijk 135 (Petrakerk)	Voldoen aan voorlopige toekenning	5.000,00	Protestantse Gemeente te Veenendaal	5.000,00	Behoud cultureel erfgoed	10-12-2024
Workshops op Maat	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	Workshops op Maat	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	21-7-2024
Win-Win cafe	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	bijdragen versterken structuur, netwerk, kennis	ASV FMI	6.937,20	Win-Win cafe	6.937,20	Doelgroep uit sosicaal isolement halen	7-11-2023
Wijs met je wijk - West	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	versterken sociaal netwerk ouderen 60+ in wijk West	ASV VWIZ	3.585,01	Wijs met je wijk - West	3.585,01	Meedoen in de maatschappij	21-12-2023
Wijs met je wijk - Petenbos	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	versterken sociaal netwerk ouderen 60+ in wijk West	ASV VWIZ	4.760,00	Wijs met je wijk - Petenbos	4.760,00	Meedoen in de maatschappij	21-12-2023
Wijs met je wijk - Noord oost	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	versterken sociaal netwerk ouderen 60+ in wijk West	ASV VWIZ	3.055,00	Wijs met je wijk - Noord oost	3.055,00	Meedoen in de maatschappij	21-12-2023
Wijs met je Wijk - centrum	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	versterken sociaal netwerk ouderen 60+ in wijk West	ASV VWIZ	2.375,00	Wijs met je wijk- Centrum	2.375,00	Meedoen in de maatschappij	21-12-2023
Werkgroep De Horizon	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Werkzaamheden AA bijeenkomsten	ASV VWIZ	638,28	Werkgroep De Horizon	638,28	Ondersteunen inwoners bij verslaving	10-1-2024
Vrouwenkoor V'Allure	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.000,00	Vrouwenkoor V'Allure	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	24-11-2023
Volksdansgroep Nirkoda	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	500,00	Volksdansgroep Nirkoda	500,00	Stimuleren Amateurkunst	30-11-2023
Veenendaalse Christelijk Mannenkoor	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.250,00	Veenendaalse Christelijk Mannenkoor	1.250,00	Stimuleren Amateurkunst	24-11-2023

Veenendaals Kamerkoor	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.000,00	Veenendaals Kamerkoor	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	24-11-2023
Veenendaals Harmonie Caecillia	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	15.000,00	Veenendaals Harmonie Caecillia	15.000,00	Stimuleren Amateurkunst	24-11-2023
VAV (Atletiek Vereniging)	5.1. Sportbeleid en activering	Specifieke uitkering noodfonds energie amateursportverenigingen	ASV PUK - NEAS	7.329,66	VAV (Atletiek Vereniging)	7.329,66	Financieel ondersteunen sportvereniging ikv energiestijging 2022/2023	6-3-2023
The Dance Center - jaarlijkse voorstelling	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	2.000,00	The Dance Center - jaarlijkse voorstelling	2.000,00	Stimuleren Amateurkunst	3-4-2024
Stiebo	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Ondersteunen mensen met beperking bij belastingwetgeving	ASV VWIZ	1.000,00	Stiebo	1.000,00	Meedoen in de maatschappij	21-12-2023
Stichting Wetswinkel	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Eerstelijns rechtsbijstand en sociale bijstandverleners	ASV VWIZ	1.063,80	Stichting Wetswinkel	1.063,80	Meedoen in de maatschappij	21-12-2023
Stichting Wersterkerkmuziek Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.500,00	Stichting Wersterkerkmuziek Veenendaal	1.500,00	Stimuleren Amateurkunst	24-11-2023
Stichting Veteranencontact Veenendaal	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Contactmomenten veteranen	ASV	3.457,35	Stichting Veteranencontact Veenendaal	3.457,35	activiteiten zoals vastgelegd in de notitie "Veteranen in	27-12-2023
Stichting Veenendaal-Veenendaal	5.1. Sportbeleid en activering	Organiseren profronde en side events en NK raadsleden	ASV	50.000,00	Stichting Veenendaal-Veenendaal	40.000,00	Sportstimulering	22-3-2024
Stichting Theater De Lampegiet	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoeren Cultuurvisie	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.220.725,00	Stichting Theater De Lampegiet	1.220.725,00	Uitvoeren cultuurvisie	28-12-2023
Stichting Sportservice	5.1. Sportbeleid en activering	Uitvoeren sportbeleid	ASV	8.104.997,00	Stichting Sportservice	8.104.997,00	Sportstimulering	5-12-2023
Stichting Scoren in de Wijk	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Sport en welzijn activiteiten jongeren kinderen in Veenendaal	ASV	25.000,00	Stichting Scoren in de Wijk	25.000,00	Sportstimulering	6-11-2023
Stichting Present Veenendaal	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	brug slaan tussen mensen die iets te bieden hebben en die daarmee geholpen kunnen worden	ASV VWIZ	42.552,00	Stichting Present Veenendaal	42.552,00	Inzet ondersteuning vrijwilligers	21-12-2023
Stichting Poppodium VLOW0318	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoeren Cultuurvisie	ASV Nadere regels cultuurvisie gemeente Veenendaal	103.052,00	Stichting Poppodium VLOW0318	103.052,00	Talent ontwikkeling jongeren middels pop en cultuurpodium	28-12-2023
St. Openbare Bibliotheek	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoeren Cultuurvisie	ASV Nadere regels cultuurvisie gemeente Veenendaal	3.081.978,00	St. Openbare Bibliotheek	3.081.978,00	Uitvoeren cultuurvisie	28-12-2023

St. Openbare Bibliotheek	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoeren Cultuurvisie	ASV Nadere regels cultuurvisie gemeente Veenendaal	3.195,00	Stichting Openbare Bibliotheek	3.195,00	Aanvulling Taalhuis	16-4-2024
Schakelvoorziening 2024 - 2025 - Wereldkidz - De Vlieger	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Subsidie Schakelklasvoorziening 23-24	ASV	89.900,00	Stichting OORH / Wereldkidz	89.900,00	Ondersteuning van kinderen met een taalontwikkelingsachterstand in het basisonderwijs	19-4-2023
Stichting Ontmoetingshuis Veenendaal Oost	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie		ASV Nadere regels cultuurvisie gemeente Veenendaal	79.800,00	Stichting Ontmoetingshuis Veenendaal	79.800,00	Activiteiten cultuurvisie Veenendaal inwoners Veenendaal	28-12-2023
Stichting Onder Ons	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Bijeenkomsten	ASV VWIZ	3.467,00	Stichting Onder Ons	3.467,00	Activiteiten voor vluchtelingen	22-12-2023
Stichting Onder Ons	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Bijeenkomsten	ASV VWIZ	1.967,16	Stichting Onder Ons	1.967,16	Activiteiten voor vluchtelingen	22-12-2023
Stichting Netwerk voor jou	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Matchen vrijwilligers aan praktische en sociale hulpvragen	ASV VWIZ	42.552,00	Stichting Netwerk voor jou	42.552,00	Inzet ondersteuning vrijwilligers	21-12-2023
Stichting Nazorg	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	organiseren scholing en vrijetijdsbesteding verstandelijk gehandicapten	ASV VWIZ	8.497,69	Stichting Nazorg	8.497,69	Naschoolse activiteiten met een vertandelijke beperking	21-12-2023
Stichting Missie 0318	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Verbouwen verse groenten voor mensen die dat zelf niet redden	ASV VWIZ	8.000,00	Stichting Missie 0318	8.000,00	Meedoen in de maatschappij	21-12-2023
Stichting MEE Utrecht Gooi & Vecht	6.71 Maatschappelijk dienstverlening 18+	onafhankelijke ondersteuning voor inwoners die hulp nodig	ASV Onafhankelijke clientondersteuning Veenendaal	128.439,00	Stichting MEE Utrecht Gooi & Vecht	128.439,00	Zelfredzaamheid en participatie	5-12-2023
Stichting Kwintes GGz Wmo Forum ondersteuning cliëntenparticipatie	6.81 Geescaleerde zorg 18+	Inbreng vanuit GGz doelgroep	ASV	6.078,00	Stichting Kwintes GGz Wmo Forum ondersteuning cliëntenparticipatie	6.078,00	Zelfredzaamheid en participatie	10-1-2024
Stichting Kunstplatform Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Bevorderen kunst cultuur in Veenendaal	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	32.500,00	Stichting Kunstplatform Veenendaal	32.500,00	Stimuleren Amateurkunst	27-12-2023
Stichting Kibeo	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	OAB Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	26.772,00	Stichting Kibeo	26.772,00	Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand.	13-12-2023
Stichting Kibeo	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	Peuterwerk Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	12.600,00	Stichting Kibeo	12.600,00	Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisoniveau	13-12-2023
Stichting Khair Veenendaal	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Vrouwen Empowerment	ASV VWIZ	40.000,00	Stichting Khair Veenendaal	40.000,00	Meedoen in de maatschappij	21-12-2023

Stichting KBO	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Belangenbehartiging en activiteiten 50 plussers	ASV VWIZ	3.350,97	Stichting KBO	3.350,97	Meedoen in de maatschappij	21-12-2023
Stichting Hulpdienst in Zicht	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Diaconaal of Sociaal vangnet	ASV VWIZ	4.255,00	Stichting Hulpdienst in Zicht	4.255,00	Inzet ondersteuning vrijwilligers	22-12-2023
Stichting Hulp in de Praktijk Veenendaal	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Verbinding hulpvraag en aanbod kerkelijke vrijwilligers	ASV VWIZ	18.797,35	Stichting Hulp in de Praktijk Veenendaal	18.797,35	Een lijn waar inwoners hulpvragen kunnen stellen	22-12-2023
Stichting Hoorcafe Veenendaal	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Bewustwording hoorbeperkingen en mogelijkheden mensen bij maatschappij te betrekken	ASV FMI	600,00	Stichting Hoorcafe Veenendaal	600,00	Ondersteuning inwoners met een hoorbeperking	22-12-2023
Stichting De Muzen Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoeren Cultuurvisie	ASV Nadere regels cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.665.482,00	Stichting De Muzen Veenendaal	1.642.924,00	Kunsteducatie MDT School en Cultuur MAAK Veenendaal	28-12-2023
Stichting de Driehoek	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Activiteiten in Buurthuis de Driehoek	ASV VWIZ	14.580,44	Stichting de Driehoek	14.580,44	Activiteiten in Buurthuis de Driehoek	22-12-2023
Stichting Buitenzorg Ruisseveen	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	meedoen in de maatschappij	ASV VWIZ	25.318,44	Stichting Buitenzorg Ruisseveen	25.318,44	Meedoen in de maatschappij	22-12-2023
Stichting Buitenzorg Dragonder	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	meedoen in de maatschappij	ASV VWIZ	28.456,65	Stichting Buitenzorg Dragonder	28.456,65	Meedoen in de maatschappij	22-12-2023
Stichting Buitenzorg Beheer	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Participatie van inwoners met een verstandelijke beperking	ASV VWIZ	20.000,00	Stichting Buitenzorg Beheer	20.000,00	Participatie van inwoners met een verstandelijke beperking	22-12-2023
Stadsmuseum	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoeren Cultuurvisie	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	331.620,00	Stadsmuseum	331.620,00	Vergroten kennise erfgoed kinderen en jongeren	28-12-2023
St. Openbare Bibliotheek - aanvulling Taalhuis	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitbreiding Taalhuis	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	19.600,00	St. Openbare Bibliotheek - aanvulling Taalhuis	19.600,00	Versterken taalbasis	11-7-2024
St. Netwerk voor jou (penvoerder) -Hulplijn Veenendaal (bestaande uit St. Hiphelpt[hulp in de praktijk en st. Present en Netwerk voor jou en Veens welzijn)	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Inwoners op weg helpen	ASV	40.000,00	St. Netwerk voor jou (penvoerder) -Hulplijn Veenendaal (bestaande uit St. Hiphelpt[hulp in de praktijk en st. Present en Netwerk voor jou en Veens welzijn)	40.000,00	Hulpvragen beantwoorden	23-7-2024
St. Kwintes - Vak werkt	6.7.1B Maatwerk dienstverlening 18+	Subsidie transformatie proeftuinen 2024	ASV	253.383,00	Stichting Kwintes	253.383,00	Organisaties ontwikkelen pilots om de huidige Wmo-dienstverlening te transformeren naar tbv meer zelfredzaamheid, afschaling en normaliseren van ondersteuning	

St. Grasboom	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Collectieve ruimte ouderinitiatieven	Subsidieregeling initiatieven geclusterd Beschermd Thuis 2023 - 2025	7.200,00	St. Grasboom	7.200,00	Inclusieve samenleving versterken sociale basis	10-6-2024
St. EF5	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Collectieve ruimte ouderinitiatieven	Subsidieregeling initiatieven geclusterd Beschermd Thuis 2023 - 2025	11.345,00	St. Ef 5	11.345,00	Inclusieve samenleving versterken sociale basis	16-7-2024
St. Anders	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Burg slaan tussen inwoners en ondernemers	ASV VWIZ	12.500,00	St. Anders	12.500,00	Oplossen hulpvragen	30-8-2024
Sportservices Uitvoering Sportakkoord 2024-2024	5.1. Sportbeleid en activering	Uitvoering doelen sportakkoord 2	ASV	49.548,00	Sportservices Uitvoering Sportakkoord 2024-2024	49.548,00	Sportstimulering	18-6-2024
Spelendwijs Veenendaal	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	Peuterwerk Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	43.200,00	Spelendwijs Veenendaal	43.200,00	Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau	13-12-2023
Speeltheek Veenendaal	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Uitlenen speelgoed	ASV	20.500,00	Speeltheek Veenendaal	20.500,00	Uitlenen speelgoed	4-12-2023
Scoutinggroep De Zwervers	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Scouting Veenendaal	ASV	4.500,00	Scoutinggroep De Zwervers	4.500,00	Scouting Veenendaal	24-11-2023
ScootmobielClub Veenendaal	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Uitgaansdag scootmobielrijders 2024	Asv VWIZ	1.700,00	ScootmobielClub Veenendaal	1.700,00	Meedoen in de maatschappij	22-12-2023
Ritmeester Veenzangers Mannenkoor	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.500,00	Ritmeester Veenzangers Mannenkoor	1.500,00	Stimuleren Amateurnkunst	24-11-2023
Rejoice Veenendaal	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.250,00	Rejoice Veenendaal	1.250,00	Stimuleren Amateurnkunst	24-11-2023
Popkoor All4fun	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.250,00	Popkoor All4fun	1.250,00	Stimuleren Amateurnkunst	28-11-2023
Oogcafe	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Ondersteuning van inwoners met een visuele beperking	ASV FMI	1.980,00	Oogcafe	1.980,00	Meedoen in de maatschappij	22-12-2023
Oki-Doki	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	OAB Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	46.639,00	Oki-Doki	46.639,00	Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand.	13-12-2023
Netwerk voor Jou - MDT 2024	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Jongeren 12jr tot 30jr talent ontwikkelen	ASV eenmalig	18.900,00	Netwerk voor Jou - MDT 2024	18.900,00	Persoonlijke ontwikkeling jongeren 12 tot 30 jaar	1-2-2024
Marissa Danst de Radio	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurnkunst	ASV Zaalhuurregeling	2.000,00	Marissa Danst de Radio	2.000,00	Stimuleren Amateurnkunst	3-4-2024

Lampegiet	6.1 G Samenkracht en burgerparticipatie	Dekking exploitatie		30.000,00	Lampegiet	30.000,00	Dekking Exploitatie	20-8-2024
Kwink BV	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	Peuterwerk Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	51.055,00	Kwink BV	51.055,00	Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau	5-09-24 gewijzigd besluit 13-12-2023
Kwink BV	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	OAB Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	881.668,00	Kwink BV	881.668,00	Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand.	13-12-2023
Koalah	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	Peuterwerk Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	9.090,00	Koalah	9.090,00	Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau	13-12-2023
Kinderopvang Super Veenendaal BV	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	Peuterwerk Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	56.540,00	Kinderopvang Super Veenendaal BV	56.540,00	Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau	13-12-2023
Kinderopvang Luna BV	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	OAB Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	127.669,00	Kinderopvang Luna BV	127.669,00	Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand.	13-12-2023
Kinderopvang Luna BV	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	Peuterwerk Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	8.400,00	Kinderopvang Luna BV	8.400,00	Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau	13-12-2023
Kinderopvang De Kindjes	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	Peuterwerk Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	22.560,00	Kinderopvang De Kindjes	22.560,00	Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau	13-12-2023
Kinder- en tienerkoor Jedaja	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.000,00	Kinder- en tienerkoor Jedaja	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	21-12-2023
Kind en Co Ludens	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	Peuterwerk Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	6.206,00	Kind en Co Ludens	6.206,00	Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau	13-12-2023
Historische Vereniging Oud Veenendaal (HVOV)	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Uitvoeren Cultuurvisie	ASV Nadere regels cultuurvisie gemeente Veenendaal	32.892,00	Historische Vereniging Oud Veenendaal (HVOV)	32.892,00	Vergroten kennis geschiedenis van Veenendaal	28-12-2023
Hervormd Gemengd zangkoor Con Amore	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.500,00	Hervormd Gemengd zangkoor Con Amore	1.500,00	Stimuleren Amateurkunst	24-11-2023

Helpende Handen	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Beleidsparticipatie voor mensen met relatief lichte verstandelijke beperking	ASV	5.550,00	Helpende Handen	5.550,00	Meedoen in de maatschappij	21-12-2023
Gospelkoor Revalation	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.250,00	Gospelkoor Revalation	1.250,00	Stimuleren Amateurlkunst	24-11-2023
De Muze	6.1 G Samenkracht en burgerparticipatie	Dekking exploitatie		30.000,00	De Muze	30.000,00	Dekking Exploitatie	20-8-2024
Dance with Joy Producties - Waiting in the Wings	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurlkunst	ASV Zaalhuurregeling	2.000,00	Dance with Joy Producties - Waiting in the Wings	2.000,00	Stimuleren Amateurlkunst	25-3-2024
Dance Studio Amain Afteglow	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurlkunst	ASV Zaalhuurregeling	2.000,00	Dance Studio Amain Afteglow	2.000,00	Stimuleren Amateurlkunst	3-6-2024
COC Midden - Nederland	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	faciliteren ontmoetingen LHBTIQ+	ASV FMI	6.527,50	COC Midden - Nederland	6.527,50	voorkomen eenzaamheid	14-12-2023
Christelijk Oratorium Vereniging Veenendaal (COV)	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	3.000,00	Christelijk Oratorium Vereniging Veenendaal (COV)	3.000,00	Stimuleren Amateurlkunst	24-11-2023
Christelijk Lyceum Veenendaal - The Sound of Music	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurlkunst	ASV Zaalhuurregeling	2.000,00	Christelijk Lyceum Veenendaal - The Sound of Music	2.000,00	Stimuleren Amateurlkunst	3-4-2024
Chr. Kinderopvang Jubel	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	Peuterwerk Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	6.382,00	Chr. Kinderopvang Jubel	6.382,00	Alle kinderen starten op de basisschool op hetzelfde basisniveau	13-12-2023
Chr. Kinderopvang Jubel	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Algemene ontwikkeling als ook de taalontwikkeling bij peuters stimuleren	OAB Nadere regels Peuteropvang met en zonder VE	71.996,00	Chr. Kinderopvang Jubel	71.996,00	Vergroten van onderwijskansen van peuters met het doel in te stromen in het PO met een zo klein mogelijke ontwikkelingsachterstand.	13-12-2023
Chr. Ger Pnielkoor	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Mogelijk maken openbare optredens	ASV Nadere regels Cultuurvisie gemeente Veenendaal	1.250,00	Chr. Ger Pnielkoor	1.250,00	Stimuleren Amateurlkunst	24-11-2023
Centraal Bureau Kwintes BHJV	6.81 Geescaleerde zorg 18+	Kamertraining jongvolwassenen	ASV	78.650,00	Centraal Bureau Kwintes BHJV	78.650,00	Zelfredzaamheid en participatie	10-1-2024
Centraal Bureau Kwintes Bemoeizorg	6.81 Geescaleerde zorg 18+	Verbetering kwaliteit van leven	ASV	164.010,46	Centraal Bureau Kwintes BHJV	164.010,46	Zelfredzaamheid en participatie	10-1-2024
Beyond Basic-Beyond Basic Dance	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurlkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	Beyond Basic-Beyond Basic Dance	1.000,00	Stimuleren Amateurlkunst	3-4-2024
Argos Dance - Argos Dansshow	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurlkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	Argos Dance - Argos Dansshow	1.000,00	Stimuleren Amateurlkunst	25-3-2024

Alzheimer Nederland afd Veluwe Vallei Grebbe	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Ontmoetingsplaats mensen met alzheimer en hulpverleners	ASV VWIZ	3.191,40	Alzheimer Nederland afd Veluwe Vallei Grebbe	3.191,40	Meedoen in de maatschappij	22-12-2023
2023 St Poppodium Vlow0318 - NPO regeling Kickstart Inloopateliers Cultuur	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Versterken mentale gezondheid middels laagdrempelige tot creatief, sport en sociale activiteiten	ASV NPO	78.500,00	2023 St Poppodium Vlow0318 - NPO regeling Kickstart Inloopateliers Cultuur	5.471,00	versterken mentale gezondheid	22-12-2023
St. Goed voor elkaar - Veenendaal op volle toeren	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	St. Goed voor elkaar	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	10-10-2024
St. Buitenzorg Ruisseveen	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	St. Buitenzorg Ruisseveen	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	10-10-2024
Schakelvoorziening 2024-2025 - CPOV - School Juul	4.3A Onderwijsbeleid en leerlingenzaken	Ondersteuning basisonderwijs taalontwikkelingsachterstand	ASV Ve regeling	84.925,00	CPOV - Schakelklas 2024-2025	84.925,00	Aansluiten bij regulier onderwijs	17-10-2024
De Schakel - CPOV Feest	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	De Schakel - CPOV Feest	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	8-10-2024
Tamim - CPOV Feest	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	Tamim - CPOV Feest	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	8-10-2024
Speelkwartier - CPOV Feest	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	Speelkwartier - CPOV Feest	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	8-10-2024
De Grondtoon - Feest	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	De Grondtoon - Feest	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	8-10-2024
Baken 2 - CPOV Feest	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	Baken 2 - CPOV Feest	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	8-10-2024
Baken 1 - CPOV Feest	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	Baken 1 - CPOV Feest	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	8-10-2024
De Ceder - CPOV Feest	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	De Ceder - CPOV Feest	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	8-10-2024
De Burcht - CPOV Feest	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Stimuleren amateurkunst	ASV Zaalhuurregeling	1.000,00	De Burcht - CPOV Feest	1.000,00	Stimuleren Amateurkunst	8-10-2024
St. Openbare Bibliotheek - Ketikoti	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	verbinding tussen inwoners, zichtbaar maken van diversiteit en	ASV DI	3.500,00	St. Openbare Bibliotheek - Ketikoti	3.500,00	Meedoen in de maatschappij	16-12-2024

		kennisdeling over slavernijverleden						
GerryGood Dit is Veenendaal - Naar 't Veen	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Tonen van de rijke diversiteit in Veenendaal en bevorderen sociale samengang	ASV DI	4.000,00	Dit is Veenendaal - Naar 't Veen	4.000,00	Meedoen in de maatschappij	16-12- 2024
St. Dansgroep Plezier voor Allen	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Faciliteren dansavonden en afdansen voor mensen met (mentale beperking)	ASV DI	2.914,85	St. Dansgroep Plezier voor Allen	2.914,85	Meedoen in de maatschappij	4-11- 2024
St. Oog voor Iedereen	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Rondleiding museum Veenendaal speciaal voor mensen met een visuele beperking	ASV DI	435,00	St. Oog voor Iedereen	435,00	Meedoen in de maatschappij	19-12- 2024
St. Khair	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Stimuleren interculturele samenleving	ASV DI	4.000,00	St. Khair	4.000,00	Meedoen in de maatschappij	17-12- 2024
COC Midden - Nederland	6.1B Samenkracht en burgerparticipatie	Vergroten begrip en acceptatie van diversiteit in de bredere gemeenschap van Veenendaal	ASV DI	399,56	COC Midden - Nederland	3.999,56	Meedoen in de maatschappij	28-10- 2024
St. Openbare Bibliotheek - Spuk wijkhuiskamer	5.3B Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	Faciliteren ontmoeting, verbinding, ontwikkeling bewoners	ASV SPUK	122.856,00	St. Openbare Bibliotheek - Spuk wijkhuiskamer	122.856,00	Versterken basisvaardigheden bewoners	23-12- 2024

Bijlage 5: Verslag van de medebewindstaken

Bijlage 5: Verslag van de medebewindstaken

Omschrijving (toelichting)

De gemeente voert jaarlijks verschillende risicoanalyses uit op de belangrijkste organisatie(processen) en gemeentelijke (kern)applicaties. Hierbij wordt expliciet rekening gehouden met de eigen situatie (techniek en processen) en het actuele dreigingsbeeld voor de gemeente. Op basis van vastgestelde risico's worden, aan de hand van de kaders binnen het informatiebeveiligingsbeleid, passende beheersmaatregelen getroffen om het risico voor de organisatie te minimaliseren. De gemeente voert in opdracht van de rijks- en provinciale overheid in medebewind een groot aantal taken uit. Voor zowel het rijk als de provincie is het van belang om te weten of de gemeente die taken conform de wettelijke eisen uitvoert. Daarom houden ze toezicht op de gemeente via het zogenoemde interbestuurlijk toezicht (IBT). Om de IBT transparanter te maken is in 2012 de Wet revitalisering generiek toezicht (Wet RGT) van kracht geworden.

Met de invoering van de wet RGT is het zwaartepunt verschoven van 'verticaal toezicht' naar 'horizontale verantwoording'. Dit betekent dat niet langer het rijk en de provincie, maar de gemeenteraad primair - in eerste lijn - verantwoordelijk is voor het toezicht op de uitvoering van autonome en medebewindtaken door het college. De provincie houdt - in tweede lijn - verticaal toezicht op de gemeente. De provincie stelt zich daarbij terughoudend op, overeenkomstig de wet RGT.

In het raadsbesluit van 28 mei 2015 is door u besloten om de verantwoording over de uitvoering van de medebewindstaken te koppelen aan de bestaande horizontale verantwoordingsmechanismen c.q. de P&C-cyclus.

In onderliggend verslag wordt per beleidsthema en per wet op de uitvoering van de medebewindstaken ingegaan. Voor 2024 is de verantwoordingslijst gelijk aan 2023.

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Woon- en Leefklimaat

Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)

1.1 In welke mate voldoet de gemeente aan de kwaliteitscriteria 2.1 (professionele schatting)?

76% - 100%

1.2 Wat is het aantal omgevingsvergunningen activiteit milieu?

0

1.3 Hoeveel vergunningen uit dit bestand zijn actueel?

0

1.4 Bij hoeveel omgevingsvergunningen activiteit milieu betrof het een zogenaamde Lex Silencio Positivo (LSP)?

0

1.5 Hoeveel omgevingsvergunningen activiteit milieu met een uitgebreide voorbereidingsprocedure zijn er verstrekt in de gemeente?

0

1.6 In hoeveel van deze gevallen heeft dit geleid tot een beroepsprocedure?

0

1.7 Is het handhavingsbeleid binnen de gemeente gebaseerd op een probleem- of risicoanalyse?

Ja

1.8 Heeft regionale afstemming bij het handhavingsbeleid plaatsgevonden?

ja

1.9 Zijn er binnen het handhavingsbeleid beleidsdoelen vastgesteld?

Nee

1.10 Heeft de gemeente een toezicht- en sanctiestrategie voor het handhavingsbeleid vastgesteld?

Ja

1.11 Welke risicogebieden heeft de gemeente voor het handhavingsbeleid benoemd?

a.	Asbestregelgeving	Nee
----	-------------------	-----

b.	Brandveiligheid bij de opslag van gevaarlijke stoffen	Nee
----	---	-----

c.	Constructieve veiligheid en brandveiligheid	Ja
----	---	----

d.	Verontreinigde grond	Nee
----	----------------------	-----

e.	Risicovolle inrichtingen	Nee
----	--------------------------	-----

1.12 Evalueert de gemeente jaarlijks of de activiteiten in het uitvoeringsprogramma zijn uitgevoerd?

Ja

1.13 Is het jaarlijkse uitvoeringsprogramma VTH-taken voor 1 januari aan de raad aangeboden en beschikbaar voor de Gedeputeerde Staten?

Nee

Wet ruimtelijke ordening (Wro)

2.1 Hoeveel procent van het gemeentelijke grondgebied wordt gedekt door bestemmingsplannen/beheersverordeningen (professionele schatting)?

76%-100%

2.2 Hoeveel bestemmingsplannen/ beheersverordeningen heeft de gemeente?

Er zijn 101 vigerende onherroepelijke bestemmingsplannen en 0 beheersverordeningen.

2.3 Hoeveel bestemmingsplannen/ beheersverordeningen zijn ouder dan 10 jaar?

14

2.4 Hoeveel bestemmingsplannen/ beheersverordeningen zijn digitaal ontsloten?

Alle geldende plannen zijn digitaal ontsloten.

2.5 Hoe vaak heeft het college van B&W gebruik gemaakt van de wettelijke bevoegdheid om bestemmingsplannen te wijzigen, ervan af te wijken, verder uit te werken of hieromtrent nadere eisen te stellen?

Het college van B&W heeft in 2024 twee wijzigings-/uitwerkingsplannen vastgesteld.

2.6 Hoe vaak is de besluitvorming ten aanzien van deze bevoegdheid verlopen volgens de wettelijke procedures?

In alle gevallen.

2.7 Hoeveel vaststellingsbesluiten heeft de gemeente genomen?

Er zijn hierover in 2024 14 vaststellingsbesluiten genomen.

2.8 Hoeveel vaststellingsbesluiten zijn binnen de wettelijke termijn afgehandeld?

In de meeste gevallen vinden de publicaties plaats binnen de gestelde termijn van 14 dagen. Echter bestemmingsplannen die gewijzigd worden vastgesteld, dient de provincie in de gelegenheid te worden gesteld om op de wijzigingen te reageren. In dat geval wordt deze termijn niet gehaald. Overigens gaat het hier om een termijn van orde.

2.9 Hoeveel vaststellingsbesluiten zijn volgens de wettelijke procedure afgehandeld?

In alle gevallen.

2.10 Hoeveel aanvragen voor tegemoetkoming in schade (planschade) zijn er in de gemeente ingediend?

3

2.11 Hoeveel aanvragen voor tegemoetkoming in schade (planschade) zijn er gehonoreerd?

1

2.12 Hoe hoog was het totaal aangevraagde bedrag voor de tegemoetkoming in schade (planschade)?

1 claimde €10.000. Twee andere claimde waardedaling woning waar geen bedrag onder is vernoemd.

2.13 Hoe hoog was het totaal gehonoreerde bedrag voor de tegemoetkoming in schade (planschade)?

Nog niet bekend vanwege bezwaartermijn.

2.14 Hoeveel grondexploitatieovereenkomsten zijn er binnen de gemeente gesloten?

5

2.15 Hoeveel hiervan voldoen aan de wettelijke procedurele verplichtingen?

5

2.16 Hoe hoog is in de gemeente het totaalbedrag uit grondexploitatieovereenkomsten die voldoen aan de wettelijke procedurele verplichtingen?

€ 2.283.169

2.17 Heeft de gemeente een Wro handhavingsbeleidsplan vastgesteld?

Ja

2.18 Hoeveel omgevingsvergunningen waarmee kan worden afgeweken van het bestemmingsplan zijn er het afgelopen jaar ingediend?

16

2.19 Hoeveel omgevingsvergunningen waarmee kan worden afgeweken van het bestemmingsplan zijn er in het afgelopen jaar verleend?

13

Waterwet

3.1 Heeft de gemeente afspraken gemaakt met het waterschap over:

a. Beleid	Ja
-----------	----

b. Planvorming	Ja
----------------	----

c.	Investeringsprogrammering	Nee
d.	Operationele zaken	Ja

3.2 Hoeveel aanvragen voor watervergunningen zijn er in de gemeente ingediend?

volgt

3.3 Hoeveel aanvragen voor watervergunningen zijn correct afgehandeld?

volgt

3.4 Hoeveel illegale lozingen in het openbaar vuilwaterriool zijn er bij gemeentelijk toezicht geconstateerd?

volgt

3.5 Heeft de gemeente haar zorgplichten geformuleerd in een door de raad vastgesteld rioleringsplan ten aanzien van:

a.	Inzameling en het transport van afvalwater	ja
b.	Grondwater	ja
c.	Hemelwater	ja

3.6 Houdt het gemeentelijke milieubeleidsplan rekening met de zorgplicht voor:

a.	Inzameling en het transport van afvalwater	ja
b.	Grondwater	ja
c.	Hemelwater	ja

3.7 Is er een financiële meerjarenraming voor de rioolheffing in het rioleringsplan opgenomen?

Ja

3.8 Hoeveel Kaderrichtlijn Water (KRW) gebieden heeft de gemeente in beheer?

0

3.9 Hoeveel KRW-registers worden voor de KRW-gebieden bijgehouden door de gemeente?

0

Huisvestingswet

Het Rijk legt op basis van de huisvestingswet kwantitatieve taakstellingen aan gemeenten op voor de huisvesting van statushouders. De aantallen zijn gerelateerd aan het aantal inwoners van de gemeente. Elk halfjaar krijgt de gemeente een nieuwe taakstelling opgelegd. De gegevens zijn afkomstig van het COA. Het is daarmee niet nodig voor deze wet eigenhandig gegevens aan te leveren.

Woningwet

5.1 Heeft het college van B&W het verslag van de woningwet voorgelegd aan de gemeenteraad?

Nee

5.2 Hoeveel vergunningsaanvragen voor omgevingsvergunningen categorie bouwen zijn er ingediend?

386

5.3 Hoeveel omgevingsvergunningen categorie bouwen zijn er verleend?

366

5.4 Hoe vaak is gebruik gemaakt van de bevoegdheid van het welstandsvrij verklaren van specifieke gebieden?

0

5.5 Hoe vaak is bestuursdwang toegepast om bouwwerken aan de regels te laten voldoen?

0

Monumentenwet

6.1 Hoeveel rijksmonumenten heeft de gemeente?

18

6.2 Hoeveel vergunningsaanvragen voor wijziging aan/van rijksmonumenten zijn er ingediend?

0

6.3 Hoeveel omgevingsvergunningen voor wijziging aan/van rijksmonumenten heeft de gemeente verleend?

0

6.4 Hoeveel adviezen zijn er door de monumentencommissie afgegeven met betrekking tot rijksmonumenten?

N.v.t.

6.5 Hoeveel bestuursrechtelijke handhavingzaken zijn er afgelopen jaar opgestart naar aanleiding van een overtreding van de Monumentenwet op het gebied van rijksmonumenten?

Er is geen zaak opgestart voor een rijksmonument.

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Dienstverlening

Wet BRP

1.1 Heeft de gemeente de jaarlijkse zelfevaluatie Brp vóór 1 januari van het desbetreffende kalenderjaar uitgevoerd?

Ja

Paspoortwet

1.2 Heeft de gemeente de jaarlijkse controle op de toepassing van beveiligingsmaatregelen (zelfevaluatie) vóór 1 januari van het desbetreffende kalenderjaar uitgevoerd?

Ja

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Onderwijs

Leerlingenvervoer

1.1 Heeft de gemeente een Verordening Leerlingenvervoer die voldoet aan de wettelijke regels?

Ja

Leerplichtwet

2.1 Heeft het college van B&W vóór 1 oktober het Jaarverslag over de leerplichtwet aan de gemeenteraad aangeboden?

ja

Toelichting op de rapportage

3.1 Toelichting op de Leerplichtwet-rapportage:

Op grond van artikel 25 van de Leerplichtwet 1969 brengt het college jaarlijks verslag uit aan de raad over het gevoerde leerplichtbeleid en de handhaving van de leerplichtwet. In het jaarverslag staat het gevoerde beleid omschreven en de aanpak van de leerplichtambtenaren in het schooljaar 2023 - 2024. Daarnaast zijn de ontwikkelingen op het gebied van leerplicht beschreven en wordt er vooruitgekeken naar het schooljaar 2024 - 2025.

Per april in het afgelopen schooljaar is de gemeente Veenendaal ook de leerplichttaken voor de gemeente Scherpenzeel gaan uitvoeren. Het onderbrengen van de leerplichtfunctie van Scherpenzeel bij Veenendaal biedt kansen op het gebied van continuïteit van de leerplichtfunctie en behoud en versterking van de kwaliteit.

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Veiligheid en Leefbaarheid

Wet Veiligheidsregio's

1.1 Heeft het college van B&W de noodzakelijke gegevens aangeleverd voor de risicokaart?

Ja

1.2 Heeft het bestuur van de veiligheidsregio het risicoprofiel in overleg met de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten vastgesteld?

Ja

1.3 Heeft de burgemeester vóór de vaststelling van het (regionaal) beleidsplan het ontwerpbeleidsplan besproken met de gemeenteraad?

Ja

1.4 Heeft de gemeente een brandbeveiligingsverordening vastgesteld?

Ja

1.5 Heeft de gemeente doelen vastgesteld met betrekking tot de brandveiligheid en brandweezorg (werkwijze en kwaliteit)?

Ja

Drank- en horecawet: Omvang en Toezicht

Omvang vergunde horeca activiteiten

2.1 Hoeveel vergunde alcohol verkooppunten en instellingen heeft de gemeente?

89

2.2 Hoeveel vergunde commerciële horecabedrijven heeft de gemeente?

45

2.3 Hoeveel vergunde para commerciële horecabedrijven heeft de gemeente?

18

Toezicht op vergunde horeca-activiteiten

2.4 Hoeveel capaciteit in fte was er het afgelopen jaar beschikbaar voor het uitoefenen van de gemeentelijke toezichttaken in het kader van DHW op vergunde horeca activiteiten?

1

Drank- en horecawet: Controles

Controles op vergunde horeca activiteiten

3.1 Hoeveel controles vonden er het afgelopen jaar plaats in het kader van de DHW?

4

3.2 Hoeveel controles op vergunde horeca activiteiten zijn er afgelopen jaar uitgevoerd in het kader van de DHW?

4

3.3 Hoeveel controles op vergunde alcohol verkooppunten hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

0

3.4 Hoeveel controles op vergunde commerciële horecabedrijven hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

4

3.5 Hoeveel controles op vergunde para commerciële bedrijven hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden?

0

Controles op verleende ontheffingen bij evenementen

3.6 Hoeveel ontheffingen heeft de gemeente afgelopen jaar verleend voor evenementen?

25

3.7 Hoeveel controles in het kader van DHW hebben er afgelopen jaar plaatsgevonden op evenementen waarvoor een ontheffing is verleend?

2

Controles op leeftijdsgrenzen bij vergunde horeca activiteiten

3.8 Hoeveel controles heeft de gemeente afgelopen jaar uitgevoerd op de naleving van de leeftijdsgrens van 18 jaar bij vergunde horeca activiteiten?

0

Drank- en horecawet: Overtredingen en boetes

Overtredingen binnen de uitgevoerde controles bij vergunde horeca activiteiten

4.1 Hoeveel overtredingen zijn er naar aanleiding van de controles op vergunde horeca activiteiten geconstateerd?

0

Bestuurlijke boetes

4.2 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar bestuursrechtelijke handhavingsacties ingezet op basis van de DHW bepalingen?

0

4.3 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de bestuursrechtelijke handhavingsactie van de bestuurlijke boete ingezet?

0

Bestuursdwang

4.4 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de handhavingsactie van bestuursdwang ingezet?

0

Schorsing

4.5 Hoe vaak heeft de gemeente het afgelopen jaar in het kader van de DHW de handhavingsactie van het schorsen van een vergunning ingezet?

0

Toezichtinformatie Kinderopvang Veenendaal in 2024

Criterium Registervoorering

1.1 Is het landelijk register kinderopvang (LRK) volgens de gemeente in verslagjaar 2024 juist, volledig en actueel geweest?

Ja

1.2 Maakt u gebruik van GIR H?

Ja

Criterium Tijdig afgehandelde aanvragen

2.1 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Tijdig afgehandelde aanvragen?

Alle 14 nieuwe aanvragen zijn binnen de daarvoor geldende termijn afgehandeld.

Criterium Uitvoering inspecties

3.1 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Uitvoering inspecties KDV, BSO, GOB, PSZ bestaand?

In 2024 zijn 63 geregistreerde KDV, BSO en GOB geïnspecteerd met een onderzoek na registratie of een jaarlijks onderzoek. Dat betekent dat 100% van de voorzieningen is geïnspecteerd.

3.2 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Uitvoering inspecties VGO nieuw?

De gemeente heeft in de periode 1 oktober 2023 tot 1 oktober 2024 14 aanvragen voor toestemming tot exploitatie en registratie van nieuwe voorzieningen ontvangen, waarvan er 14 tijdig afgehandeld zijn. Dit betekent dat 100% van de aanvragen tijdig afgehandeld is.

3.3 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten binnen het criterium Uitvoering inspecties VGO bestaand?

De GGD heeft in het jaar 2024 36 van de 64 VGO geïnspecteerd met een jaarlijks of incidenteel onderzoek. Dat betekent dat de steekproef geïnspecteerde VGO 56.25% bedraagt.

Criterium Handhaving

4.1 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten inzake Ingezette handhavingstrajecten?

De GGD heeft 92 afgeronde inspecties uitgevoerd. In 11 van deze inspectierapporten werd de gemeente geadviseerd te handhaven conform het handhavingsbeleid. Dat betekent dat het percentage rapporten met het advies 'handhaven' 11.96% bedraagt. Dit percentage ligt rond het landelijk gemiddelde.

4.2 Wilt u een toelichting geven op de behaalde resultaten inzake Handhavingsacties op overtredingen?

In bijna alle gevallen zijn de overtredingen hersteld na de opgelegde aanwijzing.

Overzicht ingevulde gegevens Toezicht Gezondheid

Nota gemeentelijk gezondheidsbeleid

1.1 Heeft de gemeente een vastgestelde nota gemeentelijk gezondheidsbeleid?

Ja

1.2 Gaat de nota gemeentelijk gezondheidsbeleid in op de landelijke prioriteit van:

a.	Overgewicht	Ja
b.	Diabetes	Ja
c.	Depressie	Nee
d.	Roken	Ja
e.	Schadelijk alcoholgebruik	Ja

Overzicht ingevulde gegevens Informatieveiligheid gemeenten

Bestuurlijke verankering van informatieveiligheid

1.1 Heeft uw gemeente informatieveiligheid als onderdeel van de collegeambities opgenomen?

Ja

1.2 Heeft uw gemeente informatieveiligheid onderdeel gemaakt van de portefeuille van één van de leden van het college van B&W?

Ja

1.3 Heeft uw gemeente in het jaarverslag een paragraaf aangaande informatieveiligheid opgenomen?

Ja

Informatiebeveiligingsbeleid gebaseerd op basisnormenkader BIO

2.1 Heeft uw gemeente informatiebeveiligingsbeleid vastgesteld dat is gebaseerd op de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO)?

Ja

2.1a Zo ja, geef een korte toelichting:

Op basis van een jaarlijkse zelfevaluatie (en periodieke externe audits) monitoren we de borging van de BIO en worden verbeteracties gepland en uitgevoerd. Op dit moment onderzoekt de gemeente de implicaties van de NIS2 (Cyberbeveiligingswet) en BIO2 voor het interne beleid en de relevante beveiligings- en beheersmaatregelen.

2.1b Werkt uw gemeente in het SUWI-domein eveneens op basis van de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) of de Code voor Informatiebeveiliging?

Ja

2.1c Zo ja, geef een korte toelichting:

Het SUWI-beveiligingsplan is gebaseerd op de BIO en is onderdeel van de PDCA-cyclus.

2.2 Baseert de gemeente de uitvoering van het informatieveiligheidsbeleid op risicoafwegingen gemaakt op basis van de situatie in de eigen gemeente?

Ja

2.2a Zo ja, geef een korte toelichting:

De gemeente voert jaarlijks verschillende risicoanalyses uit op de belangrijkste organisatie(processen) en gemeentelijke (kern)applicaties. Hierbij wordt expliciet rekening gehouden met de eigen situatie (techniek en processen) en het actuele dreigingsbeeld voor de gemeente. Op basis van vastgestelde risico's worden, aan de hand van de kaders binnen het informatiebeveiligingsbeleid, passende beheersmaatregelen getroffen om het risico voor de organisatie te minimaliseren.

2.3 Is informatieveiligheid opgenomen in de gemeentelijke planning en controlcyclus?

Ja

Leren en ontwikkelen

3.1 Zet uw gemeente in op blijvend bewustzijn op informatieveiligheid bij haar medewerkers door middel van leren en ontwikkelen?

Ja

3.1a Zo ja, geef een korte toelichting:

De gemeente werkt met een jaarlijkse bewustwordingskalender met maandelijkse activiteiten op het gebied van informatiebeveiliging en privacy. Daarnaast wordt het kennispeil van medewerkers via e-Learnings en periodieke kennissessies op niveau gehouden.

3.2 Informatieveiligheid verandert continu, hoe gaat uw gemeente om met de telkens veranderende informatieveiligheidsrisico's?

Het informatiebeveiligingsteam van de gemeente monitort proactief op voor de gemeente relevante ontwikkelingen en dreigingen. Hierbij wordt onder meer gebruik gemaakt van publicaties en meldingen van de informatiebeveiligingsdienst (IBD) van de VNG en het NCSC. Vanuit de jaarlijkse risicoanalyses worden relevante ontwikkelingen (zoals het dreigingslandschap en nieuwe technologie) meegewogen in de classificatie van, en het grip houden op, risico's.

Excel-tabel

Archiefwet Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

KPI nr.	KPI-vraag niet overgedragen én overgedragen archiefbescheiden	Antwoord	Toelichting op antwoord KPI-vraag- of deelvragen
1.	LOKALE REGELINGEN		
1.1	Verordening archiefzorg		
1.1.a	Beschikt de gemeente over een geactualiseerde, door de gemeenteraad vastgestelde archiefverordening inzake de archiefzorg die voldoet aan de vigerende wet- en regelgeving?	Deels	De archiefverordening is door de gemeenteraad vastgesteld op 25-11-2015. De verordening wordt momenteel geactualiseerd en de vaststelling staat gepland voor 2025.
1.1.b	Is deze medegedeeld aan Gedeputeerde Staten?	Ja	Medegedeeld aan GS op 30-12-2015.
1.2	Beheerregeling Informatiebeheer		
1.2	Beschikt de gemeente over een door het college als archiefzorgdrager vastgestelde beheerregeling Informatiebeheer inzake het beheer van de niet naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden, en het beheer van de archiefbewaarplaats?	Ja	Vastgesteld door het college op 25-11-2015. Evaluatie en aanpassing is nodig. Dit staat gepland voor 2025.
1.3	Strategisch informatieoverleg (SIO)		
1.3	Heeft het college als archiefzorgdrager een strategisch informatie overleg (SIO) ingesteld?	Nee	Er is geen SIO. Dit zal gebeuren bij de aanpassing van het besluit informatiebeheer (gepland voor 2025).
1.4	Wijziging Overheidstaken		
1.4	Treft het college als archiefzorgdrager voorzieningen omtrent de archiefbescheiden bij opheffing, samenvoeging, splitsing of overdracht van taken aan een ander (tijdelijk) overheidsorgaan? Zo ja, welke?	Ja	Indien aan de orde dienen afspraken gemaakt te worden, vastgelegd en bij overdracht van dossiers worden verklaringen van vervreemding c.q. ter beschikkingstelling, officiële ontvangstbewijzen enz. opgemaakt.
1.5	Gemeenschappelijke regelingen en andere intergemeentelijke samenwerkingsvormen		
1.5.a	Treft het college als archiefzorgdrager, bij de instelling van een gemeenschappelijke regeling en andere samenwerkingsverbanden waarin de gemeente participeert, voorzieningen omtrent de zorg voor de archiefbescheiden?	Deels	In sommige gemeenschappelijke regelingen en samenwerkingsverbanden is een archiefparagraaf opgenomen, maar er is geen compleet zicht op of dit in alle gevallen het geval is, en ook niet of deze paragrafen inhoudelijk voldoende inhoud hebben.
1.5.b	Zijn alle gemeenschappelijke regelingen waaraan de gemeente deelneemt opgenomen in het landelijk GR-register, en is er een overzicht van andere samenwerkingsverbanden waarin de gemeente participeert?	Deels	Voor zover bekend zijn de gemeenschappelijke regelingen opgenomen in het landelijk register.
1.6	Mandaatregeling archiefzorg		
1.6	Beschikt de gemeente over vastgestelde mandaten op grond van de Archiefwet, bedoeld om namens de zorgdrager besluiten te nemen, niet zijnde regelgeving/het stellen van regels?	Ja	Er zijn enkele taken gemandateerd, middels een door het college vastgesteld mandaatbesluit.
1.7	Uitbesteden Archiefbeheer(staken)		
1.7	Worden er archiefbeheer(deel)taken uitbesteed? Indien (aspecten van) het archiefbeheer/archiefbeheerstaken zijn	Deels	Deels. Er worden/zijn t.a.v. de eigen organisatie geen (aspecten van) het archiefbeheer en archiefbeheerstaken uitbesteed. Er zijn wel enkele analoge bestanden (op termijn te vernietigen) extern geplaatst.

Archiefwet Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

	uitbesteed aan een privaatrechtelijke partij of publiekrechtelijke partij, zijn hiervan dan dienstverleningsovereenkomsten waarin rekening gehouden wordt met de wettelijke gemeentelijke eindverantwoordelijkheid?		
1.8	Publicatie en bekendmaking		
1.8	Doet de gemeente haar publicaties en bekendmakingen via DROP (Decentrale Regelgeving en Officiële Publicaties) en / of https://www.officielebekendmakingen.nl/gemeentebld ?	Ja	-
2.	MIDDELEN EN MENSEN		
	Hoofdvraag: Kan de gemeente beredeneerd aangeven, gelet op haar wettelijke taken voor de archiefzorg en het archiefbeheer, hoeveel middelen en mensen zij hiervoor ter beschikking stelt alsmede hun kwaliteitsniveau?		
2.1	Middelen		
2.1	Hoeveel middelen stelt het college als archiefzorgdrager na goedkeuring door de raad ter beschikking om de kosten te dekken die zijn verbonden aan de uitoefening van de zorg voor c.q. het beheer van de archiefbescheiden van de gemeentelijke organen en het toezicht daarop?		Er zijn voldoende middelen beschikbaar. De kosten worden betaald uit diverse budgetten waaruit soms ook andersoortige zaken worden bekostigd. Dit geldt o.a. voor de aanschaf van archiveringsmaterialen, licentiekosten, hardware, software en schoonhoudkosten.
2.2	Mensen, kwantitatief tbv beheer		
2.2.a	Hoeveel mensen (fte's) stelt het college als archiefzorgdrager na goedkeuring door de raad ter beschikking om de kosten te dekken die zijn verbonden aan de uitoefening van de zorg voor c.q. het beheer van de archiefbescheiden van de gemeentelijke organen.		In totaal is 11 fte beschikbaar voor, informatiebeheer, archiefinspectie, informatiecontrol, DIV, het gemeentearchief en de postverwerking. Het gaat dan om: 1 fte archivaris 0,5 fte inspectie 0,5 fte controller 2,33 fte medewerkers archief 3 fte informatiebeheerders 1 fte DIV 1,67 fte Post Specifiek voor het gemeentearchief zijn additioneel 16 vrijwilligers actief. Zij verrichten aanvullende werkzaamheden. Verder is bij het archief ook nog voor 0,61 fte medewerker aangetrokken voor de educatieopdracht, welke niet is meegenomen in bovenstaande optelsom. Deze formatie is gedekt vanuit de culturele opgave en valt buiten de uitoefening van zorg voor en het beheer van archiefbescheiden van gemeentelijke organen. Verder is informatiebeheer ook een aandachtsgebied van de werkzaamheden van diverse andere medewerkers (zoals data-architect, informatiemanagers, functioneel applicatiebeheerders, procesbeheerder, FG, CISO en i-ambassadeurs).
2.2.b	Zijn er achterstanden in de wettelijk verplichte werkzaamheden? Beheerders van archiefbewaarplaatsen vermelden hier hoe groot het percentage voor het publiek ontsloten/niet-ontsloten archieven is, gelet op het geheel aan archiefbescheiden en het percentage materieel goed/nog niet goed verzorgde archieven.	Deels	Dynamisch (DIV/papier): geen achterstanden. Semi-statisch (DIV): geen (normale werkvoorraad). Statisch (GAV): Een aantal bestanden dient materieel verzorgd te worden (o.a. de bouwvergunningen). Daarnaast zijn er diverse geacquireerde particuliere archieven die nog bewerkt moeten worden (inventarisatie/materieel).

Archiefwet Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

			T.a.v. archivering is er bij en door de teams veel aandacht voor dossiervorming, maar is er nog veel werk te verrichten. Alle teams zijn in gesprek met informatieprofessionals om te werken aan verbetering. De kwaliteit van het informatiebeheer aldaar en de intensiviteit van de ondersteuning moeten wel hoger komen te liggen.
2.2.c	Zijn er aanmerkingen geweest vanuit het Interbestuurlijk Toezicht door de provincie?	Nee	-
2.3	Mensen, kwalitatief t.b.v. beheer		
2.3.a	Kan het college als archiefzorgdrager het kwaliteitsniveau waaronder de opleiding van het onder 2.2 bedoelde personeel aangeven alsmede hun mogelijkheden voor bij- en nascholing? (Zie ook 4.2.)		Het niveau is minimaal MBO werk- / denkniveau. Mogelijkheden voor bijscholing zijn aanwezig.
2.3.b	Kunnen alle soorten wettelijk verplichte werkzaamheden naar behoren worden gedaan?	Ja	Kwantitatief is er voor nu voldoende capaciteit aanwezig.
2.3.c	Zijn er aanmerkingen geweest vanuit het Interbestuurlijk Toezicht door de provincie?	Nee	-
2.4	Mensen, kwantitatief t.b.v. toezicht		
2.4	Hoeveel formatieruimte heeft het college als archiefzorgdrager vastgesteld voor het toezicht op het beheer van de niet naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden? Dit betreft de gemeentearchivaris met de gemeentelijke archiefinspecteurs en/of andere medewerkers.		Er is hiervoor 1 FTE beschikbaar.
3.	ARCHIEFRUIMTEN, APPLICATIES, ARCHIEFBEWAAARPLAATS EN E-DEPOTS		
	Hoofdvraag: Zijn de fysieke en digitale bewaaromstandigheden op orde?		
3.1	Archiefruimten, applicaties en serverruimten		
3.1.a	Beschikt de gemeente over een of meer (analoge) archiefruimten waarvan is vastgesteld dat deze aan alle in de Archiefregeling en –besluit genoemde eisen voldoen?	Ja	Als archiefruimte dient vooral een gedeelte van de archiefbewaarplaats. Deze wordt tweemaal per jaar intern getoetst en is op orde. De archiefruimte bij DIV en KCC zijn niet recentelijk getoetst, maar naar inschatting voldoen zij in voldoende mate. Er wordt nog maar zeer beperkt op papier gewerkt. Voor 2025 is een formeel vervangingsbesluit gepland.
3.1.b	Gebruikt het college deze archiefruimte(n) t.b.v. de te bewaren en op termijn naar de archiefbewaarplaats over te brengen archiefbescheiden?	Ja	-
3.1.c	Beschikt het college over een applicaties -DMS / RMA en procesapplicaties waarmee de noodzakelijke informatiebeheertaken kunnen worden uitgevoerd?	Deels	Als centrale applicatie wordt een zaakstelsel gebruikt en ook de applicatie Sharepoint. Daarnaast zijn er diverse taakapplicaties in gebruik. Het zaakstelsel kent alle benodigde archieffunctionaliteit (NEN2082), de procesapplicaties soms niet. Er zijn eisen geformuleerd aan het beheer van applicaties, en hierop wordt periodiek getoetst (i.k.v. het kwaliteitssysteem).
3.2.a	Is door het college als archiefzorgdrager een eigen gemeentelijke, een intergemeentelijke of een buiten de gemeente gelegen archiefbewaarplaats aangewezen waarvan is vastgesteld dat deze aan alle in de Archiefbesluit- en regeling en genoemde eisen voldoen?	Ja	De archiefbewaarplaats wordt tweemaal per jaar getoetst (in het kader van het kwaliteitssysteem). De archiefbewaarplaats voldoet grotendeels aan de eisen. Dit is in 2022 door een externe audit bevestigd.
3.2.b	Gebruikt het college deze archiefbewaarplaats t.b.v. de te bewaren overgebrachte archiefbescheiden?	Ja	-

Archiefwet Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

3.3	E-depot		
3.3.a	Beschikt de gemeente over een eigen gemeentelijk, een intergemeentelijk of een buiten de gemeente gelegen e-depot voor de bewaring van digitale archiefbescheiden dat aan de eisen op basis van de Archiefregeling voldoet?	Nee	Er is momenteel geen e-depot voorziening. Diverse keuzes dienen nog gemaakt te worden (in het kader van de gemeentelijke bewaarstrategie).
3.3.b	Gebruikt het college dit e-depot t.b.v. de te bewaren archiefbescheiden.		
3.4	Onderdeel gemeentelijk rampenplan		
3.4	Beschikt de gemeente/regio over een risicoprofiel, beleids- en crisisplan waarin ten minste procedures met betrekking tot de verplaatsing of veiligstelling van objecten met een cultuurhistorische waarde zoals (te bewaren) archiefbescheiden zijn opgenomen?	Ja	Er is een calamiteitenplan voor de archiefbewaarplaats. In het calamiteitenplan is ook een ontruimingsplan opgenomen. De gemeente heeft daarbij een overeenkomst met VANWAARDE Primo+. Deze zal bij een calamiteit de regie voeren en de nodige voorzieningen en expertise inbrengen. Het calamiteitenplan is opgenomen in het gemeentebrede calamiteitenplan.
3.5	Plan veiligheid, calamiteiten en ontruiming		
3.5.a	Heeft de gemeente een veiligheidsplan voor de archiefruimten en archiefbewaarplaats met een calamiteitenplan en ontruimingsplan, en een veiligheidsplan voor het e-depot (of de e-depots)?	Deels	Er is een calamiteitenplan. In het calamiteitenplan is ook een ontruimingsplan opgenomen. De gemeente heeft een overeenkomst met VANWAARDE Polygon. Zij zullen bij een calamiteit de regie voeren en heeft de nodige voorzieningen en expertise beschikbaar. NB: de archiefruimten bij DIV en KCC maken hier nog geen onderdeel van uit.
3.5.b	Heeft de gemeente daarin een verzamelplaats aangewezen voor te ontruimen archiefbescheiden o.b.v. prioriteiten in het collectieplan? (zie ook 3.4)	Ja	Een eventuele ontruiming bij calamiteiten zal worden georganiseerd door VANWAARDE, inclusief transport, opslag etc. Er is een basisset aan noodmateriaal aanwezig om op beperkte schaal zelf eerste maatregelen te kunnen nemen.
4.	interne kwaliteitszorg en toezicht		
	Hoofdvraag: Werkt de gemeente structureel aan de kwaliteit(sverbetering) van haar informatiehuishouding?		
4.1	Kwaliteitssysteem archiefbeheer		
4.1.a	Maakt het college als zorgdrager voor het beheer van te bewaren archiefbescheiden gebruik van een kwaliteitssysteem waarvoor toetsbare eisen zijn geformuleerd?	Ja	Er is een kwaliteitssysteem voor Archiefwet, BIO, AVG en financiële rechtmatigheid.
4.1.b	Zo ja of deels, welk systeem?	Vraag beantw. in kolom toel.	Het kwaliteitssysteem is gebaseerd op KIDO-light en in samenwerking met een van de opstellers daarvan aangepast naar de lokale situatie.
4.1.c	Zo ja of deels, voldoet het beheer van de archiefbescheiden aan de eisen van dat kwaliteitssysteem?	Deels	Doel van het kwaliteitssysteem is om verbeterpunten inzichtelijk te maken en op basis daarvan te werken aan verbetering waar nodig. Het beheer voldoet nu niet overal aan de eisen uit het kwaliteitssysteem, maar verbeteringen worden tot stand gebracht.
4.2	Archieforganisatie/kwaliteitszorg/benchmark		
4.2.a	Is er door de gemeente een (gemeentelijke of regionale) archiefinstelling aangewezen ten behoeve van de uitvoering van het beheer van de archiefbescheiden in de archiefbewaarplaats?	Ja	Er is een eigen gemeentearchief.
4.2.b	Werkt de archieforganisatie op basis van een kwaliteitszorgsysteem?	Ja	Er wordt tweemaal per jaar getoetst met het gemeentelijke kwaliteitssysteem.

Archiefwet Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

4.2.c	Doet de archieforganisatie mee aan landelijke benchmarking?	Nee	-
4.3	Gekwalificeerde gemeentearchivaris		
4.3.a	Heeft het college als archiefzorgdrager een gemeentearchivaris aangewezen voor het toezicht op het beheer van niet-overgebrachte archiefbescheiden en het beheer van de wel-overgebrachte?	Nee	Er is wel een archivaris voor het beheer van de archiefbewaarplaats, maar deze is (nog) niet aangewezen. Dit staat gepland voor 2025. Het toezicht wordt uitgevoerd door de informatiecontroller.
4.3.b	Zo ja, is deze in het bezit van een diploma archivistiek?	Ja	-
4.4	Verslag toezicht archiefbeheer		
4.4	Brengt de gemeentearchivaris regelmatig verslag uit aan het college als archiefzorgdrager van de wijze waarop hij het toezicht op het beheer van de niet-overgebrachte archiefbescheiden uitoefent en zijn bevindingen daarbij?	Ja	Er wordt via de jaarrekening verslag gedaan van het beheer van de archiefbewaarplaats en ook het uitgevoerde toezicht Jaarlijks wordt er daarnaast een separaat jaarverslag opgesteld door de archivaris en de intern toezichthouder. Daarnaast rapporteert control periodiek aan de directie.
4.5	Verslag beheer archiefbewaarplaats		
4.5	Brengt de gemeentearchivaris regelmatig verslag uit aan het college als archiefzorgdrager van de wijze waarop het beheer van naar de archiefbewaarplaats overgebrachte archiefbescheiden uitoefent en zijn bevindingen daarbij?	Ja	-
5.	ORDENING, AUTHENTICITEIT, CONTEXT, TOEGANKELIJKHEID EN DUURZAAMHEID ARCHIEFBESCHIEDEN		
	Hoofdvraag: Geschiedt de ordening planmatig, waarborgen het systeem en de materialen de authenticiteit, context en toegankelijkheid en de duurzaamheid van de archiefbescheiden?		
5.1	Geordend overzicht analoog en digitaal		
5.1	Beschikt de gemeente over een actueel, compleet en logisch samenhangend overzicht van (te bewaren) archiefbescheiden, geordend overeenkomstig de ten tijde van de vorming van het archief daarvoor geldende orderingsstructuur?	Deels	Het merendeel van de documenten blijft in digitale vorm en worden ook niet meer aangeboden voor analoge archivering. De "post" komt voor het merendeel ook per e-mail binnen. Daar vindt soms (maar meestal niet) registratie plaats in vakapplicaties.
5.2	Authenticiteit en context analoog en digitaal		
5.2.a.	Heeft het college als archiefzorgdrager ervoor gezorgd dat van elk der ontvangen of opgemaakte (te bewaren) archiefbescheiden met behulp van metagegevens(schema) kan worden vastgesteld:	Deels	In het zaakstelsel worden metadatagegevens vastgelegd zoals bedoeld onder a1 t/m a5. In het handboek zaakgericht werken is een metagegevensschema voor het zaakstelsel opgenomen. In de diverse in gebruik zijnde vakapplicaties gebeurt dit doorgaans niet of maar deels. Voor wat betreft de mappenstructuren vormen de teamnaam, de mappenstructuur zelf en de zaakomschrijving, de belangrijkste metadata, gecombineerd met de documentomschrijving (waaronder ook een datering). Het goed toepassen hiervan moet wel aanzienlijk verbeterd worden. Van de archieven in beheer van het gemeentearchief zijn grotendeels (beschrijvende) inventarissen aanwezig.
5.2.a.1	- de inhoud, structuur en verschijningsvorm;	Deels	Zie bij 5.2a. Verder is de uiterlijke verschijningsvorm tegenwoordig vrijwel altijd digitaal.
5.2.a.2	- wanneer, door wie en uit hoofde van welke taak of werkproces het werd ontvangen of opgemaakt;	Deels	Vooral bij het zaakstelsel en de belangrijkste vakapplicaties is dit uitgewerkt, maar in het algemeen kan het procesgericht werken verbeteren.
5.2.a.3	- de samenhang met andere archiefbescheiden;	Deels	De samenhang is niet altijd voldoende aanwezig.

Archiefwet Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

5.2.a.4	- de uitgevoerde beheeractiviteiten;	Deels	Beheeractiviteiten worden niet altijd gedocumenteerd.
5.2.a.5	- de besturingsprogrammatuur of toepassingsprogrammatuur inzake de archiefbescheiden.	Deels	Dit is niet voldoende in beeld.
5.3	Systeem voor toegankelijkheid analoog en digitaal		
5.3	Waarborgt het archiveringssysteem de toegankelijke staat van (te bewaren) archiefbescheiden zodanig dat elk van de archiefbescheiden binnen een redelijke termijn kan worden gevonden en leesbaar of waarneembaar te maken is?	Deels	De terugvindbaarheid is over het algemeen binnen een acceptabel tijdsbestek te realiseren.
5.4	Duurzame materialen en gegevensdragers analoog		
5.4	Gebruikt de gemeente duurzame (fysieke en audiovisuele) materialen en gegevensdragers bij het opmaken en beheren van (te bewaren) archiefbescheiden?	Ja	Bij DIV en het gemeentearchief wordt gebruik gemaakt van duurzame materialen. Het standaard gebruikte papier is ISO 9706 gecertificeerd. Audiovisuele media in fysieke vorm worden niet vervaardigd, maar soms wel ontvangen.
5.5	Duurzame verpakkingsmaterialen bij opslag analoog		
5.5	Gebruikt de gemeente duurzame verpakkingsmaterialen voor de opslag van blijvend te bewaren archiefbescheiden?	Ja	Er worden zuurvrije dozen, geschikte dossieromslagen, tabstroken, hechtmiddelen e.d. gebruikt.
5.6	Systeem voor duurzaamheid analoog		
5.6	Waarborgt het archiveringssysteem c.q. zijn er naast 5.4 en 5.5 zodanige voorzieningen dat bij het raadplegen van te bewaren archiefbescheiden na ten minste honderd jaar geen noemenswaardige achteruitgang te constateren zal zijn. Dat wil zeggen: worden de archiefbescheiden in goede materiële staat gebracht en gehouden?	Deels	Er is in 2024 een bewaarstrategie vastgesteld. Te bewaren analoge documenten worden in materiaal opgeborgen en ingepakt dat zeker 100 jaar mee kan gaan. Bij constatering van (dreigende) achteruitgang van archiefbescheiden en/of het verpakkingsmateriaal, worden maatregelen genomen en middelen vrijgemaakt om de achteruitgang te stoppen of te voorkomen.
5.7	Opbouw duurzaam digitaal informatiebeheer		
5.7	Werkt de gemeente bij de opbouw van duurzaam digitaal informatiebeheer op basis van standaarden?	Deels	Standaarden worden niet bewust toegepast.
5.8	Aanvullende metagegevens digitaal		
5.8.	Zijn er aanvullende metagegevens ontworpen en geïmplementeerd? (zie ook 5.2)	Deels	Het toepassen en documenteren van het gebruik van aanvullende metadata moet nog meer vorm krijgen.
5.9	Opslagformaten		
5.9	Worden opslagformaten gebruikt die aan een open standaard voldoen, tenzij dit redelijkerwijs niet kan worden verwacht?	Deels	Er is voor het zaaksysteem een lijst met voorkeursbestandsformaten, die ook omgezet kunnen worden naar PDF-A. Over het algemeen wordt grotendeels gebruikt gemaakt van de gebruikelijke MS Office-formaten en PDF.
5.10	Functionele eisen		
5.10	Zijn de functionele eisen wat betreft gedrag i.v.m. authenticiteit van de digitale archiefbescheiden vastgesteld en geïmplementeerd?	Deels	In het zaaksysteem worden de digitale documenten omgezet naar PDF-A en blijft ook het oorspronkelijke bestandsformaat bewaard. Beleid is om het gebruik van exotische (niet open) bestandsformaten te vermijden. Voor waar dat niet mogelijk is, moet nog een werkwijze bepaald worden, met name voor bestanden die lang bewaard moeten worden. De inschatting is dat het aantal documenten waar dit aspect aan de orde is relatief klein is.
5.11	Voorzieningen compressie en encryptie		
5.11.a	Zijn voorzieningen getroffen voor de toegankelijkheid en ordening van de archiefbescheiden in het geval men gebruik maakt van compressie- en/of encryptietechnieken?	Deels	Compressie vindt voor zover bekend niet plaats op een manier die tot problemen leidt. Qua encryptie worden bestanden in het zaaksysteem niet standaard versleuteld. Medewerkers kunnen dit wel doen, maar dit lijkt niet te gebeuren. Bij andere applicaties lijkt versleuteling niet aan de orde te zijn.

Archiefwet Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

5.11.b	En zijn deze voorzieningen voldoende beveiligd tegen inbreuk door derden?	Deels	T.a.v. encryptie in het zaakstelsel: de mogelijkheid van encryptie van bestanden is onderdeel van het zaakstelsel. De inschatting is dat encryptie verder niet aan de orde is.
5.11.c	Wordt in geval van encryptie bij overbrenging van archiefbescheiden aan de beheerder van de archiefbewaarplaats de encryptiesleutel verstrekt?	N.v.t.	Dit is nu nog niet aan de orde, maar zal te zijner tijd wel een aandachtspunt zijn. Het aantal bestanden waar het hier om gaat wordt als gering ingeschat.
6.1	Vervanging, besluiten en verklaringen.		
6.1.a	Past de gemeente vervanging toe [b.v. het vervangen van papieren archiefbescheiden door digitale reproducties of omgekeerd waarna de vervangen bescheiden worden vernietigd?	Nee	Plan is om in 2025 een vervangingsbesluit te gaan nemen.
6.1.b	Zo ja, waarborgt het college als archiefzorgdrager dat de vervanging geschiedt met juiste en volledige weergave van de in de te vervangen archiefbescheiden voorkomende gegevens?	N.v.t.	Zie bij 6.1a.
6.1.c	Zo ja, heeft het college als archiefzorgdrager een verklaring tot vervanging van op termijn te vernietigen en van blijvend te bewaren archiefbescheiden opgemaakt en het besluit daarover op de juiste wijze bekend gemaakt?	N.v.t.	Zie bij 6.1a.
6.2	Converteren en migreren		
6.2.a	Wordt er tijdig geconverteerd/gemigreerd in het geval niet meer aan de eisen t.a.v. geordende en toegankelijke staat van de archiefbescheiden voldaan zal gaan worden?	Ja	-
6.2.b	Wordt/is er een verklaring van de conversie of migratie opgemaakt?	Nee	Bij migraties worden vaak geen verklaringen opgesteld.
6.3	Archiefselectielijst, hotspotmonitor en stukkenlijst		
6.3.a	Past het college als archiefzorgdrager waardering en selectie toe op de gemeentelijke archiefbescheiden?	Deels	Ja, voor wat betreft de papieren dossiers in het centrale (papieren) archief. Er wordt voor de diverse applicaties een meerjarenplan opgesteld dat nu uitgevoerd wordt.
6.3.b	Maakt het college als archiefzorgdrager bij de selectie van de gemeentelijke archiefbescheiden gebruik van de voor Nederlandse gemeenten geldende selectielijst?	Ja	-
6.3.c	Werkt de gemeente aanvullend met een facultatieve stukkenlijst?	Nee	-
6.3.d	Is er een Hotspotmonitor vastgesteld?	Nee	Bij de herziening van het besluit informatiebeheer (gepland voor 2025) zal ook een hotspotmonitor worden vastgesteld.
6.4	Vernietiging en verklaringen		
6.4.a	Vernietigt het college als archiefzorgdrager de daartoe in aanmerking komende archiefbescheiden?	Deels	Ja, voor wat betreft de papieren dossiers in het centrale (papieren) archief. Er is voor de diverse applicaties een meerjarenplan opgesteld dat nu uitgevoerd wordt.
6.4.b	Maakt het college als archiefzorgdrager verklaringen van vernietiging op die ten minste een specificatie van de vernietigde archiefbescheiden en de grond en wijze van vernietiging bevatten?	Ja	-
6.5	Vervreemding, besluiten en verklaringen		

Archiefwet Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

6.5.a	Heeft het college als archiefzorgdrager in de afgelopen 5 jaar archiefbescheiden vervreemd, niet als gevolg van de uitvoering van nieuwe wetgeving waarin de vervreemding van lopende dossiers expliciet wordt voorgeschreven?	Nee	Vervreemding heeft voor zover bekend in 2024 niet plaatsgevonden.
6.5.b	Zo ja, heeft de zorgdrager daarvoor tevoren een machtiging van de minister van OCW ontvangen?	n.v.t.	-
6.5.c	Zo ja, heeft de zorgdrager het Strategisch Informatieoverleg (SIO), of als dat niet is: de juiste deskundigen, geraadpleegd bij de voorbereiding van het besluit tot vervreemding?	n.v.t.	-
6.5.d	Zo ja, heeft de zorgdrager een verklaring van de vervreemding opgemaakt en het besluit tot vervreemding op de juiste wijze bekend gemaakt?	n.v.t.	-
7.	OVERBRENGING VAN ARCHIEFBESCHIEDEN		
	Hoofdvraag: Brengt de gemeente het principe van de Archiefwet 'te bewaren archiefbescheiden na bij wet vastgestelde termijn overbrengen, tenzij met redenen omkleed' correct in de praktijk?		
7.1.a	Zijn alle te bewaren archiefbescheiden waarvan de wettelijke overbrengingstermijn is verstreken overgebracht naar de daarvoor aangewezen openbare archiefbewaarplaats of E depotvoorziening?	Deels	De facto zijn de betreffende bestanden fysiek overgebracht naar de archiefbewaarplaats en in beheer van het gemeentearchief (team Facilitair). De bestanden zijn ook toegankelijk voor geïnteresseerden. Formeel echter moet de overbrenging nog plaatsvinden. Dit zal in 2025 van start gaan.
7.1.b	Zo nee, welke archiefbescheiden zijn niet overgebracht?	Vraag beantw. bij toelichting	De gemeentelijke archiefbescheiden zijn strict genomen nog niet overgebracht in de zin der wet, maar fysiek wel. Zij zijn ook geïnventariseerd en toegankelijk voor geïnteresseerden.
7.1.c	Zo nee, wat is de reden c.q. zijn de redenen, principieel en/of praktisch, van de niet-tijdige overbrenging?	Vraag beantw. bij toelichting	Zie bij 7.1.a
7.2	Verklaringen van overbrenging		
7.2	Maakt het college als archiefzorgdrager, samen met de beheerder van de archiefbewaarplaats, van alle overbrengingen een verklaring op?	Ja	Bij overdracht zal een verklaring worden opgesteld.
7.3	Niet-overbrengen vanwege bedrijfsvoering (vervallen)		
7.3	Heeft het college als archiefzorgdrager voor archiefbescheiden die om redenen van bedrijfsvoering niet binnen de wettelijke overbrengingstermijn overgebracht kunnen worden een machtiging tot opschorting van overbrenging aangevraagd bij en ontvangen van gedeputeerde staten?	N.v.t.	-
8.	TERBESCHIKKINGSTELLING VAN NAAR ARCHIEFBEWAAARPLAATS OVERGEBRACHTE ARCHIEFBESCHIEDEN		
	Hoofdvraag: Voldoet de gemeente in de praktijk aan de openbaarheidseisen van de Archiefwet?		

Archiefwet Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

8.1	Beschikbaarheid originelen en dubbel		
8.1.a.	Zijn de in de archiefbewaarplaats berustende archiefbescheiden berustende archiefbescheiden voor eenieder kosteloos te raadplegen?	Ja	-
8.1.b	Kan eenieder al dan niet op eigen kosten afbeeldingen, afschriften en bewerkingen van de archiefbescheiden (laten) maken?	Ja	-
8.1.c	Heeft het college als archiefzorgdrager regels opgesteld over de genoemde kosten?	Ja	De kosten zijn opgenomen in de legesverordening.
8.1.d	Is in de regels over kosten rekening gehouden met de bepalingen daarover in de Wet hergebruik Overheidsinformatie (Who)?	Ja	-
8.2	Beperking openbaarheid na overbrenging.		
8.2.a	In beginsel zijn archiefbescheiden openbaar op het moment van overbrenging, binnen de wettelijke overbrengingstermijn. Heeft het college als archiefzorgdrager de beperking van de openbaarheid van bepaalde archiefbescheiden na overbrenging schriftelijk gemotiveerd op basis van artikel 15 van de Archiefwet?	Deels	In de inventarissen zijn beperkingen opgenomen. Bij de aanstaande formele overdracht (2025) zullen waar nodig ook in formele zijn beperkingen worden bepaald worden. Beperkingen worden nu in de praktijk ook ad hoc bepaald, afhankelijk van de inhoud van de opgevraagde stukken. Bij het opleggen van beperkingen wordt ook rekening gehouden met artikel 15a (t.a.v. milieuinformatie).
8.2.b	Heeft het college als archiefzorgdrager tevoren advies ingewonnen van de beheerder van de archiefbewaarplaats?	Ja	Dit zal gaan gebeuren bij de formele overdracht.
8.2.c	Heeft het college als archiefzorgdrager bij de beperking van de openbaarheid rekening gehouden met de bepalingen in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)?	Ja	De adviseur privacy wordt geconsulteerd bij het bepalen van de beperkingen.
8.2.d	Heeft het college als archiefzorgdrager voldoende rekening gehouden met artikel 15a van de Archiefwet die de beperking van de openbaarheid van archiefbescheiden inzake milieuinformatie inperkt?	Ja	Bij de overbrenging zal hier rekening mee gehouden gaan worden.
8.2.e	Hebben het college als archiefzorgdrager en de beheerder van de archiefbewaarplaats het besluit tot de beperking aan de openbaarheid van bepaalde overgebrachte archiefbescheiden opgenomen in de verklaring van overbrenging?	Deels	Bij overbrenging zal dit gebeuren.
8.3	Beperking openbaarheid na 75 jaar		
8.3	Heeft het college als archiefzorgdrager voor de archiefbescheiden die ouder zijn dan 75 jaar en die het toch niet openbaar wil maken een machtiging tot opschorting van openbaarmaking aangevraagd en ontvangen van gedeputeerde staten?	N.v.t.	Dit is nu niet aan de orde.
8.4	Afwijzing raadpleging of gebruik		
8.4.a	Heeft de beheerder van de archiefbewaarplaats regels geformuleerd omtrent afwijzing van raadpleging of gebruik van de archiefbescheiden wegens de slechte materiële toestand ervan of de onveiligheid van de verzoeker?	ja	In het bezoekersreglement zijn regels geformuleerd voor het raadplegen van archiefbescheiden en ook voor de afwijzing van raadpleging in geval van een te slechte materiële toestand.

Archiefwet Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's)

8.4.b	In geval er verzoeken tot levering van informatie op grond van de Wet hergebruik werd geweigerd, is die weigering dan gemotiveerd?	ja	Een dergelijke afwijzing is niet aan de orde geweest.
8.4.c	Heeft de beheerder van de archiefbewaarplaats de afwijzing van een verzoek tot levering van informatie op grond van de Wet hergebruik Overheidsinformatie (Who) gemotiveerd	N.v.t.	Een dergelijke afwijzing is niet aan de orde geweest.
8.5	Uitleningen aan overheidsorgaan en deskundige instelling		
8.5.a	Voldoet de beheerder van de archiefbewaarplaats aan zijn wettelijke verplichting om de overgebrachte archiefbescheiden voor bepaalde tijd uit te lenen aan het archiefvormende overheidsorgaan?	Ja	Uitlening binnen de eigen organisatie komt regelmatig voor. Dossiers kunnen alleen ingezien worden in de studiezaal van het gemeentearchief. Aan externe instellingen worden in de praktijk nooit archiefbescheiden uitgeleend.
8.5.b	Heeft de beheerder van de archiefbewaarplaats inhoudelijke en financiële voorwaarden geformuleerd waaraan de uitlening van archiefbescheiden aan deskundige externe instellingen is verbonden?	Deels	Er zijn hiervoor geen inhoudelijke- en financiële voorwaarden geformuleerd. Mocht uitlening voorkomen, dan worden hier in de uitleenovereenkomst voorwaarden over vastgelegd.
8.6	Regulering fysiek bezoek en gebruik		
8.6.a	Is er een reglement voor het fysieke bezoek en gebruik van de publieksruimte bij de archiefbewaarplaats?	Ja	Er is een actueel bezoekersreglement.
8.6.b	Zo ja, maakt de archieforganisatie daarbij gebruik van een kwaliteitshandvest?	Deels	Er wordt gebruik gemaakt van het gemeentelijke kwaliteitssysteem.
8.7	Regulering digitaal bezoek en gebruik		
8.7	Beschikt de archieforganisatie over een digitale frontoffice met tenminste een toegang tot de collectie (registratie) en het bezoek- en gebruiksreglement?	Ja	Ja. Het gemeentearchief heeft een eigen website. Hierop staan ook het archievenoverzicht en het bezoekersreglement.

Omschrijving (toelichting)

Excel-tabel

Bijlage 6: Overzicht reservemutaties afwijkend van de begroting

Bijlage 6: Overzicht reservemutaties afwijkend van de begroting
Omschrijving (toelichting)

Excel-tabel

Onderwerp	Reserve	Storting	Onttrekking	Raadsbesluit	Toelichting
Reserve starters- en blijversleningen	Reserve starters- en blijversleningen	952.269	199.213	23-jun-16	
Begraafplaats	Egalisatiereserve begraafplaats		98.360	28-jun-18	Het saldo van het budget voor de begraafplaatsen in 2024 is € 98.000 negatief, hierdoor is er een lagere onttrekking nodig dan begroot.
Afval	Egalisatiereserve afvalverwijdering en -verwerking	940.560		23-jun-16	Het positieve saldo van het budget voor het taakveld afval wordt op basis van eerdere besluitvorming gestort in de egalisatiereserve afvalverwijdering en -verwerking.
Parkeren	Bestemmingsreserve parkeren		21.812	23-jun-16	Het negatieve saldo van het budget voor het parkeren in 2024, ad €22.000, wordt onttrokken aan de bestemmingsreserve parkeren.
Bouwgrondexploitaties	Risicoreserve bouwgrondexploitaties	3.292.530	2.411.793	42544	De batige saldi (inclusief de winstnemingen) van de grondexploitaties in 2024, zijn verwerkt ind de risicoreserve bouwgrondexploitaties.
Reserve bovenwijkse voorzieningen	reserve bovenwijkse voorzieningen	1.190.000		RB 15/10/2020	De dekking voor lasten van bovenwijkse voorzieningen. Waardoor de storting van de bijdragen bovenwijkse voorzieningen die worden ontvangen vanuit derden bij kostenverhaalsprojecten en vanuit eigen grondexploitatieprojecten gestort worden in de reserve
Groei & Bloei	Meerjarige mid	124.000		Jrk 2021	Van het budget voor het programma Groei&Bloei resteert eind 2024 nog € 124.000. Dit komt omdat het zetten van stappen in dit programma afhankelijk is van de stappen die met de regio-gemeenten gezet worden, alsook de provinciale arrangementen. Dit heeft geleid tot een bestuurlijke opdracht tot verdere scenario-uitwerking van De Klomp en de Meent. Voorgesteld wordt hiertoe de incidentele middelen die in 2024 resteren op het budget van dit programma via de resultaatsbestemming te storten in de reserve meerjarige middelen en in 2025 opnieuw beschikbaar te stellen.
Aanleg van de BOSS plek aan de Adriaan van Ostadelaan in het Franse Gat.	Meerjarige mid	75.555		3e berap 2024	De raad heeft bij de begrotingsbehandeling in 2022 budget ter beschikking gesteld voor de aanleg van de BOSS plek aan de Adriaan van Ostadelaan in het Franse Gat. doel. Het ontwerp- en participatieproces is in 2024 afgerond. In 2025 vindt de aanleg plaats. Om de aanleg mogelijk te maken is het noodzakelijk om € 75.555 over te hevelen naar 2025.
Energieneutraal Veenendaal 2035	Meerjarige mid	908.043		3e berap 2024	Deze middelen zijn voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld. We krijgen subsidies van het Rijk en deze lopen niet 1 op 1 met het bestedingsritme van het Project. Daarom is een deel van de subsidie overgeheveld naar 2025. Voorgesteld wordt om het overige saldo van € 908.043 te storten in de reserve meerjarige middelen.
Invoering Omgevingswet	Meerjarige mid	79.264		3e berap 2023 en Jaarstukken 2023	Op 1 januari 2024 is de Omgevingswet in werking getreden. Hoewel we inmiddels werken volgens de doelstellingen van de Omgevingswet, moeten de komende jaren de bestemmingsplannen die nu van rechtswege zijn overgegaan naar het Omgevingsplan nog worden omgezet naar de nieuwe systematiek. Het resterende budget van € 79.264 willen we hier graag voor inzetten. Het voorstel is dan ook om dit budget via de resultaatbestemming over te hevelen naar 2025.
Uitvoeringsprogramma klimaatadaptief Veenendaal	Meerjarige mid	362.400		3e berap 2023	Bij het vaststellen van de programmabegroting zijn middelen opgenomen om te komen tot een circulair, klimaatadaptief en waterrobuust Veenendaal. Om de doelen te realiseren stellen wij voor de niet benutte middelen ad € 362.400 over te hevelen van 2024 naar 2025 via de reserve meerjarige middelen ten gunste van de opgave duurzaamheid.
Totaal Programma Fysieke Leefomgeving		7.924.621	2.731.178		
ICT campus fase 3	Meerjarige mid	56.758		3e berap 2024	Van het budget voor het programma ICT Campus fase 3 resteert € 56.758. Deze middelen zijn voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld. Voorgesteld wordt dit resterende budget via de resultaatbestemming in 2025 opnieuw beschikbaar te stellen.
Vitale Binnenstad	Meerjarige mid	-16.245		3e berap 2024	Op het totale budget (inkomsten en uitgaven) van het programma Vitale Binnenstad is een overschrijding (over jaarschijf 2024) van het budget van € 16.245. De werkelijke kosten die nog in 2024 plaats hebben

Onderwerp	Reserve	Storting	Onttrekking	Raadsbesluit	Toelichting
					gevonden bleken iets hoger dan ten tijde van de 3e bestuursrapportage ingeschat. Bij de derde bestuursrapportage zijn deze programmagelden -die voor de looptijd van het programma beschikbaar zijn gesteld-, op basis van een inschatting van de resterende kosten in 2024, afgeraamd ten gunste van 2025. Voorgesteld wordt om deze € 16.245 te corrigeren via de reserve meerjarig middelen, zodat het totale beschikbare budget voor dit programma ongewijzigd blijft
Totaal Programma Economie, werk en Ontwikkeling		40.513	0		
Werkzaamheden Lampegiet		76.000		3e berap 2024	Voorgesteld wordt om deze resterende middelen (€ 90.000) die bestemd waren voor de bedrijfsvoeringskosten van de jeugdhulpregio Foodvalley mee te nemen in de resultaatbestemming bij de jaarrekening 2024. Het doel voor het overhevelen van deze middelen is ter dekking van de meerkosten die de gemeente in 2025 heeft aan de vorming van de nieuwe bedrijfsvoeringsorganisatie jeugd en de intergemeentelijke samenwerking.
programma sociaal domein integrale projecten		143.000		jaarrekening 2023	Binnen de jaarrekening 2023 is er besloten om voor de uitvoering van het vastgestelde Integraal Beleidskader Sociaal Domein een bedrag te reserveren voor een maximale looptijd van 4 jaar (te weten 2024, 2025, 2026 en 2027) Met dit bedrag wordt uitvoering gegeven aan de wens. Wij stellen voor om van dit bedrag € 54.000 over te hevelen naar 2026 en € 89.000 naar 2027.
Diversiteit		55.000		3e berap 2024	De functie van adviseur Diversiteit en inclusie bestaat nog niet zo lang. In de afgelopen jaren is gewerkt aan het opbouwen van netwerken en het bepalen van prioriteiten. Het is bij een nieuw takenpakket nog niet meteen duidelijk waaraan het geld kan worden uitgegeven om doelen te bereiken. Daardoor is niet alleen dit jaar maar ook voorgaande twee jaren minder uitgegeven dan begroot. Inmiddels is er wel gekort op het structurele budget. De verwachting is dat de inzet op activiteiten rondom diversiteit en inclusie, juist zal groeien naarmate het onderwerp meer aandacht krijgt en de functie van adviseur meer vorm krijgt. In 2024 is intensief gewerkt aan het vormen van de Visie Verbindend en Veelzijdig. Daardoor is een aantal geplande inspanningen niet uitgevoerd. Voorgesteld wordt om de resterende middelen middels een resultaatbestemming beschikbaar te stellen in 2025 ter uitvoering van de visie en bijbehorende inspanningen.
Innovatiemiddelen Opvang en beschermd wonen		58.000		3e berap 2024	Het uitvoeringsplan Beschermd Wonen /Beschermd Thuis loopt nog door tot 2026. In 2024 heeft de focus gelegen op de regionale aanbesteding Beschermd Wonen /Beschermd Thuis. Hierdoor zijn deze middelen in 2024 niet volledig besteed. Het doel van de aanbesteding is om een dekkend zorglandschap te creëren en de middelen zijn nodig om het beoogde doel te realiseren. Voorgesteld wordt om het totaalbedrag van € 58.000 mee te nemen zodat het uitvoeringsplan Beschermd Wonen/Beschermd Thuis in 2025 kan worden gecontinueerd.
Totaal Programma Sociale leefomgeving		332.000	0		
Opvang vluchtelingen Oekraïne	Reserve Ontheemden	1.061.484		3e Berap 2024	Voorgesteld wordt om deze middelen middels een resultaatbestemming van € 1.061.484 toe te voegen aan de reserve opvang ontheemden.
Totaal Programma Burger en bestuur		1.061.484	0		
Rente toevoeging	Algemene reserve	252.177		23-jun-16	Op basis van de hoogte van de reserves en het gehanteerde rentepercentage is de rente toegerekend.
Totaal Programma Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien		252.177	0		
transitie van belastingen	Meerjarige mid	709.000		3e berap 2024	Voor eenmalige kosten heeft de gemeenteraad in 2023 een bedrag beschikbaar gesteld van € 1.108.000 voor de jaren in 2024 en 2025 voor de transitie van belastingen. Het niet benutte bedrag van € 709.000 valt vrij en wordt voorgesteld om via de reserve meerjarige middelen beschikbaar te stellen in 2025.

Onderwerp	Reserve	Storting	Onttrekking	Raadsbesluit	Toelichting
data gedreven werken	Meerjarige mid	61.250		3e berap 2024	Van het budget voor het project Begeleiden verandering door datagedreven werken resteert € 61.250. Deze middelen zijn voor meerjarig gebruik beschikbaar gesteld. Voorgesteld wordt dit resterende budget via de resultaatbestemming in 2025 opnieuw beschikbaar te stellen.
ontwikkelen van datamanagement	Meerjarige mid	64.485		3e berap 2024	Door een veelheid van factoren waaronder een langdurende interim situatie binnen de organisatie is de tijdige uitvoering van deze werkzaamheden vertraagd. Deze zijn inmiddels opgepakt. Voorgesteld wordt om het resterende resultaat (€ 64.485) over te hevelen van 2024 naar 2025.
meetinstrumenten beleidsontwikkeling werken	Meerjarige mid	99.207		3e berap 2024	Door een veelheid van factoren waaronder een langdurende interim situatie binnen de organisatie is de tijdige uitvoering van deze werkzaamheden vertraagd. Deze zijn inmiddels opgepakt. Voorgesteld wordt om het resterende resultaat (€ 99.207) over te hevelen van 2024 naar 2025.
Totaal Programma Bedrijfsvoering		933.942	0		
Totaal generaal		10.544.737	2.731.178		

Bijlage 7: Kerngegevens gemeente Veenendaal

Kerngegevens gemeente Veenendaal

Excel-tabel

<i>per 1 januari</i>	2024
Aantal inwoners	69.432
per leeftijdsgroep	
waarvan % 0 - 29 jaar	37
waarvan % 30 - 64 jaar	44
waarvan % 65 + jaar	19
Aantal woningen	31.273
eigendom	
waarvan % koop	63
waarvan % huur	37
type woning	
waarvan % eengezinswoning	61
waarvan % meergezinswoning	39

Cijfers zijn afkomstig uit de Basisregistratie Personen (BRP) en Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG)